



Investește în oameni !

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară nr 2 „Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii”

Domeniul major de intervenție 2.3 „Acces și participare la formare profesională continuă”

Titlul proiectului: „**Cursuri de calificare in domenii inovative pentru angajatii fostelor zone industrializate din Regiunile Vest si Centru**”

Contract nr. **POSDRU/182/2.3/S/154713**



FRG Timișoara (Fundația româno-germană de pregătire și perfecționare profesională în domeniul construcțiilor)

Calea Aradului nr. 56, 300291, Timișoara

Tel:0256 426780, Tel/Fax:0256495774, frg@frgtim.ro, www.frgtim.ro

GHID DE BUNE PRACTICI

pentru calificarea in domenii inovative
pentru angajații fostelor zone industrializate
din regiunile Vest si Centru

Timișoara
2015



Casetă Tehnică

Titlu proiect: ***Cursuri de calificare în domenii inovative pentru angajații
fostelor zone industrializate din Regiunile Vest și Centru***

POSDRU/182/2.3/S/154713

Editorul materialului: **Fundația româno-germană de pregătire și
perfecționare profesională în domeniul construcțiilor**

Data publicării: **Decembrie 2015**

*Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a
Uniunii Europene sau a Guvernului României.*

CUPRINS

CUPRINS.....	2
Introducere.....	3
Promovare, informare, selecție și recrutare	6
Schimb de experiență transfer know-how	14
Derularea cursurilor de calificare	19
Cursurile organizate de FRG Timișoara.....	20
Cursurile organizate de SC TOP MEDIA SRL	46
Ațiuni viitoare pentru sustenabilitatea proiectului	62
Anexe:.....	64

Introducere

Obiectivul general al proiectului *Cursuri de calificare in domenii inovative pentru angajații fostelor zone industrializate din Regiunile Vest si Centru* este acela de a contribui la îmbunătățirea statutului economic al unui număr semnificativ de persoane din județele Caras-Severin, Alba si Vâlcea (atât pentru grupul ținta – întreprinzătorii implicați direct in dezvoltarea afacerilor, cat si pentru angajații lor si familiile acestora), prin promovarea antreprenorialului si in baza inițierii de noi afaceri sau dezvoltării celor existente, determinate de dezvoltarea cunoștințelor, abilităților si inițiativelor antreprenoriale si manageriale in rândul întreprinzătorilor (furnizarea de formare profesionala, prezentarea exemplelor de succes din alte tari ale Uniunii Europene si stabilirea de contacte de afaceri cu parteneri externi).

Parteneriatul

Solicitant: Fundația româno-germană de pregătire si perfecționare profesionala in domeniul construcțiilor

Partener 1: Asociația Evanghelistică si de Caritate "Isus Speranța României

Partener 2: SC TOP MEDIA SRL

Partener 3: Asociația TRADITION GROUP

Parteneriatul a fost creat pentru a reuni actorii **relevanți** cu **experiență** in domeniu care pot contribui la **creșterea** nivelului de calificare si a **competitivității** profesionale a **angajaților** din regiunile Vest si Centru in fostele zone industrializate.

Acest parteneriat a creat valoare **adăugată** in special prin promovarea de metode si modele inovative care sa **conducă** la **îmbunătățirea** accesului si **participării** **angajaților** la FPC.

Solicitantul a identificat (in baza semnalelor venite din partea angajatorilor cu care **colaborează** permanent) nevoia **implementării** unui proiect care sa contribuie la **creșterea** nivelului de calificare in rândul **angajaților** in **județul Timiș** in domeniul energiei regenerabile, dar si in **județele** Caras –Severin si Alba in fost zone industrializate.

Solicitantul si Partenerii **au fost implicați** in toate cele 3 etape ale proiectului: implementarea **activităților** (prin roluri si **responsabilități** bine stabilite si delimitate), expertiza si resurse umane si materiale (prin **experții implicați** de fiecare si resursele materiale puse la **dispoziție** pentru implementarea **activităților**) si **finanțare**

Formularea proiectului a **ținut** cont de **experiența** solicitantului si partenerilor in implementarea proiectelor, **lecțiile învățate** anterior au relevat necesitatea unui efort mai **susținut** si orientat spre motivarea grupului **ținta** pentru a participa la proiect.

Problemele identificate in rândul **angajaților** au constat in nivelul **scăzut** al **disponibilității** de a participa la cursurile de formare profesionala, iar in unele cazuri si lipsa **dorinței** de a-si dezvolta cariera.

În aceste **condiții**, a fost pus accentul pe sensibilizarea grupului **ținta** prin **acțiuni** de informare, motivare, respectiv de sprijin pentru dezvoltarea personala (inclusiv strategii de empowerment), urmând ca ulterior sa fie promovată **necesitatea aderării** la grupuri / **rețele** formale sau informale (in cadrul Centrului de Cooperare directa si on-line intre **angajați** si furnizorii de FPC), care **oferă** numeroase avantaje pentru **creșterea adaptabilității** pe **piața** muncii si pentru dezvoltarea carierei prin **conștientizarea** importantei **învățării** pe tot parcursul **vieții**.

Activități implementate:

- A1. Campanii de promovare adresate **angajaților** si angajatorilor privind beneficiile **participării** la programele de FPC care **oferă** calificare completa/recalificare.
- A2. Schimb de **experiențe** si diseminarea bunelor practici si a **lecțiilor învățate** in domeniul FPC.
- A3. Sprijinirea **angajaților** in vederea **participării** la FPC pentru **obținerea** unei **calificări** sau pentru **creșterea** nivelului de calificare.
- A4. Managementul proiectului.
- A5. **Achiziții** publice
- A6. Masuri de informare si publicitate

Promovare, informare, selecție și recrutare

Activitățile de promovare, informare și cele de selecție și recrutare a persoanelor din grupul țintă au fost unele dintre activitățile cele mai importante în atingerea rezultatelor și indicatorilor proiectului. Aceste activități pe cât de importante sunt pe atât de dificile s-au dovedit a fi duse la îndeplinire.

Încă de la elaborarea proiectului s-a acordat o atenție deosebită promovării, informării selecției și recrutării grupului țintă. Astfel în cadrul echipei de implementare atât beneficiarul cât și cei trei parteneri au avut prevăzuți câte un expert promovare și câte un expert resurse umane.

Pentru promovarea proiectului **FRG Timișoara** a desfășurat activități de promovare și publicitate în rândul angajatorilor din segmentul de piață vizat pentru cursurile ce-i reveneau a fi desfășurate prin acest proiect. În acest sens, s-au creat și tipărit din resurse proprii pliante și afișe care s-au distribuit și s-au afișat atât la angajați și angajatori cât și în instituții de stat sau ONG-uri unde exista posibilitatea accesului direct al grupului țintă la informație.

Tot în această direcție s-au efectuat repetate vizite la locul în care angajatorii din domeniu își desfășoară activitatea pentru a interacționa direct cu grupul țintă și s-a făcut o evaluare a necesității recrutării printre aceștia cât și conștientizarea acestora asupra necesității și beneficiilor urmării acestor cursuri cât și motivarea lor în a investi timp pentru calificare și dezvoltare personală.

S-a creat o pagină de Facebook individuală a proiectului unde s-au postat informații (mesaje scrise și imagini) legate de proiect și stadiul derulării acestuia oferind astfel posibilitatea interacțiunii cu grupul țintă cât și acestora între ei.

Tot cu acest scop s-a creat și o adresă de e-mail individuală a proiectului.

Vizibilitatea și transparența proiectului au fost asigurate și prin publicarea de

newsletter-uri si comunicate de presa pe sit-ul oficial al FRG Timisoara in cadrul unei **secțiuni** special creată pentru acest proiect.

Urmarea **acțiunilor desfășurate** clasele de Sudor electric, ITSG si **Lucrător** in **tâmplărie** Timișoara au fost completate cu **numărul** de persoane vizate.

Totodată, în urma campaniei de promovare care a avut ca scop **conștientizarea și** motivarea grupului **țintă** pentru dezvoltare personala s-a trezit interesul si s-au înregistrat **solicitări și** pentru alte cursuri pe viitor.

După finalizarea cursurilor organizate prin acest proiect s-au centralizat chestionarele de evaluare a nivelului de **satisfacție** a **cursanților** care au confirmat calitatea ridicată a cursurilor **susținute și** solicitarea de organizare a mai multor cursuri pe viitor.

Grupul **țintă** nu este singurul beneficiar al acestor cursuri, feedback-ul angajatorilor fiind de asemenea unul pozitiv iar rezultatele **calificării** oamenilor duce, conform **afirmațiilor** angajatorilor, și la **creșterea contribuțiilor** la stat, **aceștia** putând fi **angajați** acum pe o **poziție superioară**, nu doar **necalificați**, crescând astfel salariul lor și implicit **contribuțiile** la stat.

La finalul proiectului **este planificată** o **conferința** de presa finală unde se vor puncta clar rezultatele **obținute** prin acest proiect si avantajele **implementării** acestuia.

Pentru **promovarea proiectului TOP MEDIA** a desfășurat activități prin care s-a asigurat vizibilitatea proiectului. Pentru aceasta au fost confecționate, din resurse proprii, fleyere și broșuri prin care au fost popularizate activitățile proiectului și au fost aduse la cunoștința potențialilor clienți avantajele pe care le au în cazul participării la cursurile organizate în cadrul proiectului.

De asemenea au fost făcute vizite de către expertul cu promovarea, împreună cu expertul resurse umane, la sediul angajatorilor din zona Reșița. Cu ocazia acestor vizite s-au purtat discuții atât cu reprezentanții firmelor cât și cu angajații acestora.

În cadrul vizitelor le-au fost prezentate celor două categorii de beneficiari, angajați și angajatori, care sunt avantajele participării la programele de formare profesională.

Pentru promovarea activităților din cadrul proiectului și în special a cursurilor au fost folosite site-ul și pagina de Facebook a firmei.

Selecția și recrutarea grupului țintă

Această activitate s-a desfășurat de către beneficiar împreună cu partenerii săi. Procesul de selectare a avut la bază chestionarele motivaționale întocmite de către fiecare din parteneri.

Recrutarea beneficiarilor a avut la bază principiul egalității de șanse și principiul nondiscriminării și se realizează fără condiționări, deosebiri, excluderi, preferințe, restricții bazate pe criterii de rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, vârstă, situație sau responsabilitate familială și alte asemenea criterii care pot conduce la acte de discriminare directă sau indirectă.

Recrutarea grupului țintă pentru cursurile desfășurate la Reșița s-a făcut de către partenerul 2 – TOP MEDIA.

Recrutarea s-a făcut cu ajutorul bazei de date existentă care a fost actualizată cu angajatorii care au ca obiect de activitate sau își desfășoară activitate în domeniile în care au fost organizate cursurile. De asemenea s-au distribuit pliante și au fost publicate materiale publicitare pe site-ul firmei și pagina de Facebook.

Recrutarea persoanelor s-a făcut de către expertul cu promovarea și expertul resurse umane iar selecția s-a făcut de către expertul de resurse umane.

Pentru desfășurarea acestei activități la nivelul firmei a fost elaborată procedura de înscriere și selecție a persoanelor din grupul țintă.

Identificarea persoanelor din grupul țintă eligibile s-a realizat:

- direct din bazele de date proprii;
- on-line prin înscrierea candidaților ca urmare a promovării, publicității și diseminării continue a proiectului;
- indirect prin contactarea de către posibili beneficiari ca urmare a promovării, publicității și diseminării continue a proiectului.

Anunțarea perioadelor de desfășurare a cursurilor s-a făcut prin publicarea apelurilor de selecție:

- pe pagina web a firmei la adresa www.cursuri-calificare-plasare.ro/proiecte;
- pe pagina web a proiectului;
- pe panoul de afișaj de la punctul de lucru al firmei;
- prin distribuirea de flyere și alte materiale publicitare;
- prin publicarea de anunțuri în mass media (în funcție de derularea achiziției de servicii de publicitate);
- prin vizite de promovare la angajatorii din zonele în care se vor desfășura cursurile

Înscrierea cursanților s-a făcut în principal prin completarea cererilor de înscriere la sediul angajatorilor sau la punctul de lucru al firmei.

Selecția cursanților s-a făcut de către responsabilul tehnic și expertul resurse umane având în vedere următoarele:

- rezultatele obținute la chestionarul de evaluare a nivelului de pregătire profesională și a motivației de a participa la cursurile de calificare;
- completarea dosarului de înscriere;
- încadrarea în grupul țintă;
- îndeplinirea condițiilor de studii minime prevăzute pentru cursul la care s-a făcut înscrierea.

Chestionarul de evaluare a nivelului de pregătire profesională și a motivației de a participa la cursurile de calificare s-a întocmit având în vedere specificul fiecărui curs de calificare și a fost completat odată cu cererea de înscriere și fișa grupului țintă.

În situația în care numărul de cereri de înscriere a fost mai mare decât numărul de locuri alocate selecția s-a făcut pe principiul „primul venit, primul servit”, în sensul că s-a avut în vedere data întocmirii cererii de înscriere.

În situația în care au fost înregistrate mai multe cereri cu aceeași dată departajarea s-a făcut având în vedere rezultatele chestionarului de evaluare a nivelului de pregătire profesională și a motivației de a participa la cursurile de calificare.

Pentru activitățile de promovare și informare a proiectului Asociația TRADITION GROUP (partener 3) a elaborat o propunere/structură de plan de promovare și informare proiect.

Campania de informare a asociației în cadrul proiectului a avut ca principal scop facilitarea accesului grupului țintă la informații privind oportunitățile pe care le poate aduce proiectul.

Campania de informare și constituirea bazei de date cu salariații înscriși pentru activitățile proiectului a avut ca scop identificarea grupului țintă, diseminarea informațiilor legate de proiect precum și constituirea bazei de date. Au fost vizați salariații și managerii din unitățile/societățile comerciale din județul Alba, cu accent pe zona Munților Apuseni, orașele Abrud și Câmpeni, atât prin distribuirea de materiale informative în teren cât și prin comunicări directe (e-mail-uri cu reprezentanți ai societăților vizate), întâlniri de informare organizate la sediul firmelor sau prin informări online pe site-ul propriu (P3).

Au fost concepute și folosite în campania de informare formate de materiale informative - foi cu antet (1), comunicate de presă (3) - cu identitatea vizuală a proiectului, în cuprinsul cărora s-au putut regăsi informații despre activitățile și beneficiile oferite de proiect, modalitățile de accesare, înscriere și informare.

Activitatea de distribuire a formularelor de înscriere la activitățile proiectului a făcut obiectul mai multor deplasări în teren, după ce în prealabil au fost transmise adrese care au avut ca scop

facilitarea obținerii contactelor, reprezentanților delegați pentru relația cu experții proiectului, ai societăților comerciale.

Prin demersurile, respectiv activitățile întreprinse de către cei doi experți ai P3 (expert informare și promovare / expert resurse umane) conform A1 al proiectului s-a respectat următorul tipic de desfășurare:

- au fost contactați reprezentanții societăților interesate pentru obținerea permisiunii de a disemina informațiile generale despre proiect;
- au fost prezentate noțiunile generale legate de proiect (cursuri de calificare, comunicare permanentă prin canalele puse la dispoziție de proiect) în cadrul mai multor întâlniri, inclusiv împreună cu reprezentanții tuturor partenerilor din proiect



- s-a identificat grupul țintă la nivelul societăților interesate (peste 120 de angajați);
- au fost prezentate importanța și beneficiile formării profesionale asigurate prin activitățile proiectului (cursuri calificare) atât pentru angajator cât și pentru angajați;



- au fost prezentate modalitățile de înscriere la cursuri (e-mail, telefon, fax, etc.), și actele necesare pentru întocmirea dosarului;
- au fost colectate formularele de înscriere la activitățile proiectului, oferindu-se sprijin și pentru completarea dosarelor și colectarea variantelor complete ale acestora, respectiv al angajaților înscriși în proiect
- au fost realizate activități de documentare cu privire la domeniile de

specialitate a cursurilor organizate în județul Alba. Obiectivul echipei P3 a fost permanent de a crește gradul de conștientizare a importanței avute de cursurile de calificare în ceea ce privesc oportunitățile de angajare sau de demarare de activități economice proprii, generatoare de venituri. Rezultatele acestor demersuri (elaborarea și identificarea a peste 20 de articole & informații utile, precum și link-uri identificate) vor fi încărcate pe site-ul proiectului, contribuind astfel la vizibilitatea proiectului (prin accesarea site-ului pentru informații utile).

Schimb de experiență transfer know-how

FRG Timișoara în colaborare cu SC TOP MEDIA SRL au procedat la un transfer bilateral de know-how în scopul pentru a transfera experiențele dobândite în domeniul FPC, pentru autorizarea de noi programe de formare profesională pentru care doar unul dintre cei doi parteneri avea deja autorizația obținută și nu în ultimul rând pentru o abordare unitară a procesului de formare.

Astfel FRG Timișoara a pus la dispoziție documentația cursului de Dulgher tâmplar parchetar iar SC TOP MEDIA SRL documentația cursului de Tâmplar universal.

În urma întâlnirilor dintre experții celor doi parteneri au fost elaborate sau adaptate chestionarele pentru selecția și recrutarea grupului țintă dar și chestionare de satisfacție precum și interpretarea acestora

FRG Timișoara a autorizat cursul de Lucrător în tâmplărie utilizând resursele mai sus menționate, suportul de curs și foile de lucru realizate fiind puse la dispoziția formatorilor.

Prezentul ghid va prezenta modalități diferite de interpretare a progresului formării profesionale în speranța de a deveni un instrument util și altor furnizori de formare profesională care își propun desfășurarea de cursuri de calificare în domenii inovative pentru angajații fostelor zone industrializate

Prin implementarea acestui proiect cursanții au obținut unele beneficii: obținerea unui certificat de calificare recunoscut, obținerea unor avantaje bănești (subvenția acordată), suport de curs, consilierea în carieră și recunoașterea profesională și un grad mai mare de siguranță la locul de muncă.

Cursanții au obținut certificate de calificare în meserii de interes la ora actuală pe piața muncii. După promovarea examenului de absolvire cursanții au obținut certificate de calificare recunoscut **atât în țară cât și în statele Uniunii Europene.**

Toți absolvenții au primit o subvenție pentru participarea la curs. Deși această subvenție a avut un loc important în ceea ce privește constituirea grupelor de cursanți, fiind un motiv pentru care unii din participanți au ales cursurile noastre, considerăm că mai degrabă ar trebui ca aceste subvenții să fie acordate sub formă de premii, prin care să se stimuleze dorința cursanților pentru studiu. În prezent acordarea acestor subvenții pentru toți participanții a ajuns să fie practic o întrecere între furnizorii de formare profesională pentru atragerea cursanților prin oferirea unei subvenții cât mai consistente contra acordării unor servicii de formare profesională de calitate. De asemenea credem că ar trebui acordată o atenție mai mare oferirii unor avantaje pentru angajatori pentru a-i determina să își califice personalul.

Un loc foarte important în selectarea de către participanți a cursurilor l-a avut și faptul că orele de instruire practică s-au desfășurat la locul de muncă nesolicitând astfel timp suplimentar decât pentru orele de pregătire teoretică pentru care am încercat să se desfășoare în locații cât mai aproape de locul de muncă sau să asigure căi de acces cât mai bune.

Prin programa de pregătire s-a asigurat și consilierea în carieră a participanților la cursuri. Astfel în cadrul orelor de pregătire teoretică cursanții au învățat cum să întocmească un curriculum vitae sau o scrisoare de intenție și au fost învățați cum să se prezinte la un interviu de angajare sau care sunt tehnicile pe care le pot folosi pentru găsirea unui nou loc de muncă.

Prin cursurile desfășurate de către partenerul 2 – TOP MEDIA s-a încercat instruirea personalului din domeniul construcțiilor, un domeniu care în ultima perioadă este în creștere și care are nevoie de personal calificat. De asemenea s-a încercat instruirea personalului din domeniul alimentar, un alt domeniu important pentru economia din zona Reșița și a fost instruit și personalul din domeniul vulcanizărilor

auto, un domeniu în care cea mai mare parte a personalului nu este angajat.

În cadrul orelor de instruire practică și de pregătire teoretică s-a urmărit utilizarea unor metode de învățare și folosirea unor activități de învățare care să fie adaptate nivelului general de pregătire al grupei de cursanți. Metodele adoptate au ținut cont de creativitatea formatorilor, de timpul alocat disciplinelor și de tematica abordată.

Având în vedere cele prezentate mai sus, în pregătirea teoretică, cea mai utilizată metodă a fost prezentarea (expunerea). Aceasta a avut ca scop principal transmiterea de informații, fapte, teorii sau principii. Ea a fost utilizată pentru introducerea unor noi subiecte, pentru furnizarea de rezumate și sinteze și pentru adresarea către un grup larg. Aceasta metodă a fost folosită datorită nenumăratelor avantaje pe care le oferă: acoperirea unui subiect larg într-un timp scurt, eficiența pentru grupurile mari și neomogene din punct de vedere al nivelului de pregătire, poate precede metodele de instruire folosite în instruirea practică, formatorul are un control mai mare asupra gradului decât în celelalte situații.

O altă metodă utilizată în cadrul orelor de pregătire teoretică este discuția orientată prin care formatorul prezintă un subiect și se asigură că toată lumea îl înțelege. Avantajele acestei metode sunt că în acest caz formatorul se poate folosi și de experiența anterioară a participanților. Avantajul acestei metode este că formatorul oferă soluții, ferindu-se să le impună ca definitive, pentru a încuraja gândirea creativă a cursanților.

Un dezavantaj al acestei metode este acela că în cazul în care grupa de pregătire nu este omogenă din punct de vedere al nivelului de pregătire deoarece o parte din participanți, cei cu nivel de pregătire mai scăzut, pot să nu înțeleagă ceea ce se discută sau pot să se „plictisească” pe parcursul discuțiilor.

O metodă care poate fi atractivă pentru cursanți este studiul de caz. Studiul de caz reprezintă o analiză a unei situații ipotetice prin care participanții urmează să identifice variante de acțiune și să ia decizii în conformitate cu propriul sistem de valori, opiniile și sentimentele lor fiind legate atât de situație cât și de conținutul pe care l-au însușit pe parcursul orelor de curs. Această metodă este utilizată în

pregătirea teoretică dar mai mult la disciplinele ce asigură formarea competențelor comune și mai puțin la disciplinele de specialitate.

O altă metodă folosită cu succes și care a captat atenția participanților este jocul de rol. Această metodă oferă participanților oportunitatea de a experimenta cum ar acționa în situația în care ar fi în situația unei alte persoane. Ca și studiul de caz această metodă poate fi folosită în pregătirea teoretică mai mult la disciplinele ce asigură formarea competențelor comune.

O metodă utilizată în pregătirea cursanților este și simularea. Această metodă prezintă avantajul că participanții pot experimenta situații similare cu cele reale într-un cadru sigur. Această metodă este o metodă de aplicare a cunoștințelor, de dezvoltare de abilități și examinare a atitudinilor, în contextul unei situații de învățare date. Este o metodă care solicită exersarea abilităților de comunicare și poate fi folosită atât în pregătirea teoretică cât și în instruirea practică.

Metoda demonstrației este și ea foarte utilizată pe parcursul orelor de instruire practică dar și a celor de pregătire teoretică. Este una din metodele cel mai des folosite în cadrul orelor de instruire practică. Această metodă presupune folosirea unor echipamente, a unor materii prime sau a unor proceduri. Deși participanții sunt pasivi această metodă totuși stimulează atenția și implicarea acestora. Prin această metodă sunt stabilite standarde și este evidențiată succesiunea operațiilor.

De obicei această metodă precede trecerea de la însușirea cunoștințelor teoretice la formarea deprinderilor practice. Metoda aduce mai mult realism în procesul de instruire.

Pentru instruirea practică metoda folosită cel mai des a fost cea a stagiului de practică. Toți cursanții au avut caiete de practică cu obiectivele clar formulate. Prin aceasta cursantul și formatorul au știut care sunt activitățile pe care trebuie să le parcurgă pe parcursul stagiului și care au fost activitățile prioritare.

Evaluarea participanților la formare a avut ca scop principal verificarea atingerii obiectivelor propuse prin programul de formare, dacă participanții au dobândit cunoștințele, atitudinile și competențele profesionale, dar și evaluarea pe parcurs

care a avut ca scop verificarea progresului făcut de participanți și asigurarea feedbackului necesar pentru adaptarea programului la nivelul participanților.

Evaluarea pe parcurs s-a făcut atât la disciplinele de pregătire teoretică cât și la instruirea practică. Pentru disciplinele de la pregătirea teoretică s-au făcut de regulă cel puțin două evaluări pe parcurs. Evaluările pe parcurs s-au desfășurat sub forma unor teste sau chestionare de evaluare dar și prin evaluări frontale.

La instruirea practică evaluarea pe parcurs s-a făcut în funcție de nivelul de instruire al cursului prin probe de evaluare practică individuale sau de grup.

Evaluarea finală s-a făcut în conformitate cu prevederile metodologiei certificării formării profesionale a adulților.

În buna desfășurare a orelor de curs un rol important l-au avut formatorii. De aceea în selectarea acestora s-au avut în vedere competențele acestora dar și experiența lor profesională.

În selectarea formatorilor din punct de vedere al competențelor s-au avut în vedere:

- cunoașterea metodelor și a tehnicilor de predare și capacitatea de a le folosi cu succes;
- abilitatea necesară armonizării tehnicilor de formare cu subiectul dezbătut și audiența;
- abilitatea de a fi receptiv la experiența participanților la cursuri și de a demonstra că se poate adapta la experiența acestora;
- credibilitatea formatorului care prin poziția sa în raport cu cursanții și prin experiența pe care o are să ducă la acceptarea de către participanți a materialelor prezentate;
- dorința acestuia de a împărtăși cursanților cunoștințele și de a le forma competențe printr-o mai bună comunicare cu aceștia;
- interesul formatorului pentru rezultatele activității sale;
- stăpânirea tehnicilor de comunicare prin care acesta să captiveze atenția cursanților ușurând astfel asimilarea cunoștințelor și formarea deprinderilor.

Derularea cursurilor de calificare

Cursuri organizate de FRG Timișoara

Proiect 154713	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	
	27.04	04.05	11.05	18.05	25.05	01.06	08.06	15.06	22.06	29.06	06.07	13.07	20.07	27.07	03.08	10.08	17.08	24.08	31.08	07.09	14.09	21.09	28.09	05.10	12.10	19.10	26.10	02.11	09.11	16.11	23.11	
Curs Sudor Electric Timisoara																																
Curs C28 LT Lucrator in tamplarie TM																																
Curs C18 LT Lucrator in tamplarie Alba																																
Curs C20 LT Lucrator in tamplarie Alba																																
Curs C23 LT Lucrator in tamplarie Alba																																
Curs C24 ITSG TM																																
Curs C19 ITSG Resita																																
Curs C25 ITSG Alba																																
Curs Operator C14_CNC Resita																																
Curs Operator C21_CNC Resita																																

Cursuri organizate DE SC TOP MEDIA SRL

	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52					
	22.09	29.09	06.10	13.10	20.10	27.10	03.11	10.11	17.11	24.11	01.12	08.12	15.12	22.12	29.12	05.01	12.01	19.01	26.01	02.02	09.02	16.02	23.02	01.03	08.03	15.03	22.03	29.03	05.04	12.04			
Curs dulghior, simplor, parchetier - Alba Bramon		22.09																				11.12											
Curs dulghior, simplor, parchetier - Alba Bramon		23.09																				12.12											
Curs dulghior, simplor, parchetier - Rojia Bramon						20.10																					03-04.12						
Curs brutar - Rojia Bramon	15.09										10.11																						
Curs mecanic vulcanizator - Rojia Bramon																																	
Curs maldier - Rojia Bramon																																	

Cursurile organizate de FRG Timișoara

Operator mașini unelte cu comandă numerică – Nivel 2 de calificare

1. Structura / durata cursului:

Pregătire teoretică de specialitate	240 ore
Pregătire practică de specialitate	480 ore
TOTAL:	720 ore

2. Participanții la cursuri au dobândit competențe dintre care:

- Comunicarea interactivă la locul de muncă
- Dezvoltarea profesională
- Aplicarea normelor de sănătate și securitate în muncă, de protecția mediului și de prevenirea și stingerea incendiilor
- Planificarea activității proprii și organizarea locului de muncă
- Întocmirea documentelor de evidență și de raportare a activității
- Lucrul în echipă
- Studierea documentației de execuție
- Aprovizionarea locului de muncă cu materiale și semifabricate
- Aprovizionarea locului de muncă cu S.D.V.-uri
- Asigurarea funcționării mașinilor unelte cu comandă numerică
- Controlul pieselor executate pe mașini unelte cu comandă numerică

3. Aprecieri asupra cursurilor derulate

Cursuri derulate în cadrul proiectului:

C14 CNC Reșița Jud. Caraș Severin

Perioada 05.05.2015 – 20.10.2015

Înscriși 27 cursanți, finalizat cursul 27 cursanți, promovat examenul 27 cursanți

C21 CNC Reșița Jud. Caraș Severin

Perioada 22.06.2015 – 20.11.2015

Înscriși 26 cursanți, finalizat cursul 26 cursanți, promovat examenul 26 cursanți

Activități care au asigurat succesul actului de formare profesională pentru calificarea de Operator mașini unelte cu comandă numerică

a.- Asigurarea resurselor umane

Formatorii pentru pregătirea teoretică cât și cei pentru pregătirea practică sunt specialiști cu experiență atât în domeniul formării profesionale cât și al activității în producție. Au studii corespunzătoare ceea ce le conferă competențe eficiente în activitatea cu persoanele participante la curs.

b.- Asigurarea resurselor materiale :

Spațiile pentru formarea profesională, atât pentru pregătirea teoretică de specialitate cât și pentru instruirea practică au fost asigurate în baza unui contract de închiriere cu Universitatea Eftimie Murgu Reșița selectate ca să corespundă din toate punctele de vedere acestei activități.

Activitatea de instruire practică în cadrul UEM Reșița a fost desfășurată în săli laborator de instruire practică CNC, ambele autorizate pentru funcționare și din punct de vedere al SSM, PSI și Protecția Mediului

Dotarea sălilor laborator CNC al UEM Reșița cu scule, unelte, aparate, mașini, utilaje ce permit o instruire practică bună care completată cu perioada de practică în producție asigură formarea competențelor la cerințele Standardului Ocupațional pentru meseria de Operator mașini unelte cu comandă numerică

c.- Accesul la suportul de curs / instrumentele de training:

Cursanții au beneficiat pentru întreaga tematică din programă de suport de curs, fișe tehnologice, fișe de autoevaluare și evaluare curentă, de caiete de practică, etc.

Suportul de curs și celelalte documentații a fost elaborate de către un colectiv de formatori ai FRG Timișoara cu experiență în domeniu, fișele de lucru și testarea de către formatorii implicați.

Conținutul suportului de curs :

În Selectarea materialului pentru suportul de curs s-a ținut cont de cerințele Standardului Ocupațional, astfel încât să se asigure cunoștințele teoretice de specialitate necesare care continuate cu activitatea de instruire practică și practică în producție, să asigure formarea competențelor viitorului Operator mașini unelte cu comandă numerică

Structura suportului de curs

Conținutul suportului de curs pentru calificarea Operator mașini unelte cu comandă numerică, a fost organizat pe module structurate pe competențe, care acoperă întreaga tematică și care asigură formarea competențelor conform Standardului

Ocupațional pentru, astfel:

M1 –Tehnologia CNC

M2 – Construcție și utilizare strung CNC

M3.- Tolerante și măsurări

M4 - Instrucțiuni de lucru

Instrucțiune de lucru: Prelucrare pe strunguri CNC

Instrucțiune de lucru: **Întreținere și curățenie** la strunguri CNC

Instrucțiune de lucru: Utilizarea micrometrelor

Instrucțiune de lucru: Utilizarea micrometrelor

Instrucțiune de lucru: Utilizarea șublerelor.

Instrucțiune de lucru: Schimbarea plăcuțelor de strung

Autorii au folosit un limbaj accesibil pentru cursanți, imagini cu materiale, scule, unelte, aparate, echipamente, instalații, operații în succesiune, fișe tehnologice detaliate pentru fiecare proces tehnologic, etc.

d. Organizarea programului de formare profesională:

S-a utilizat sistemul dual de formare profesională, care constă în îmbinarea pregătirii teoretice de specialitate cu instruirea practică în atelierele școală din cadrul UEM Reșița și aprofundarea (definitivarea) formării competențelor prin continuarea activității practice în producție la firme de profil.

Formatorul de teorie a folosit mijlocuri și tehnici moderne de formare, au fost utilizate exemple din practică iar evaluarea / testarea a avut nu doar rolul de evaluare a cunoștințelor deprinse și cel de fixare al noțiunilor

Instruirea practică sub coordonarea formatorilor a dus la consolidarea cunoștințelor și deprinderilor, formarea competențelor la nivelul cerințelor conform Standardului Ocupațional pentru calificarea de Operator mașini unelte cu comandă numerică

Din experiența noastră, intrarea cursanților direct în practica din producție, după pregătirea teoretică, fără ca, fiecare cursant să fi trecut în prealabil prin tehnologiile specifice de execuție în atelierele formatorului, reduce considerabil formarea unor competențe corecte și stabile, alături de o productivitate strict necesară.

Participanții la cursuri au descris formarea practică în caietul de practică, un bun instrument pentru ca formatorul să poată aprecia evoluția fiecărui participant la curs

Evaluarea s-a desfășurat pe parcursul întregului curs , evaluarea la pregătirea teoretică s-a desfășurat prin teste de verificare scrise, evaluarea la instruirea practică s-a desfășurat la locul de instruire practică prin desfășurarea unor probe care să asigure nivelul deprinderilor formate cursanților.

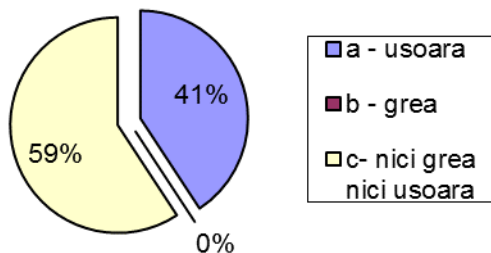
e. Evaluarea finală - examenul de absolvire

La evaluarea finală cu ocazia susținerii examenului de absolvire, rezultate atât la proba teoretică cât și la cea practică au fost bune și foarte bune, fiind respectate prevederile legale și metodologia specifică

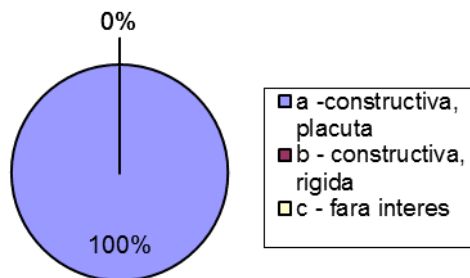
Urmare analizei chestionarelor de satisfacție aplicate absolvenților cursului interpretarea răspunsurilor la unele întrebări se prezintă astfel:

C14 CNC Reșița

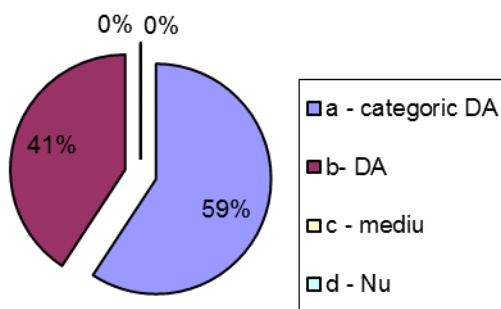
Intrebare 1 - asimilarea
 obiectelor de studiu



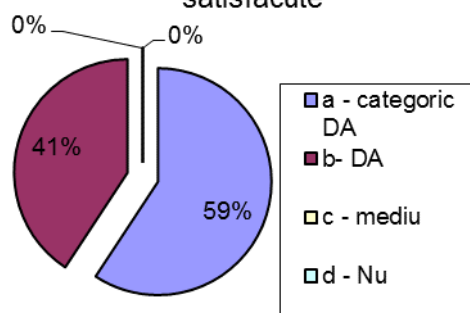
Intrebare 3 - relatia cu lectorii



Intrebare 7.2 - satisfactie fata de
 foile si fisele de lucru



Intrebare 8.1 -asteptarile fata
 de acest curs au fost
 satisfacute

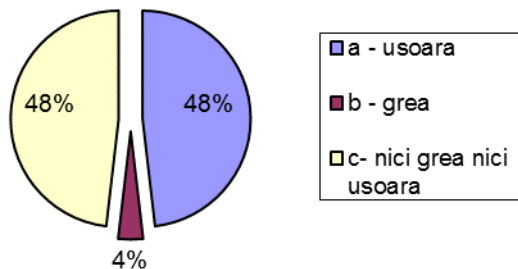


...

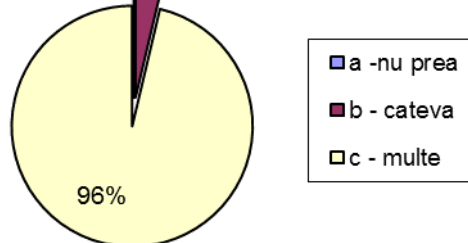


C21 CNC Reșița

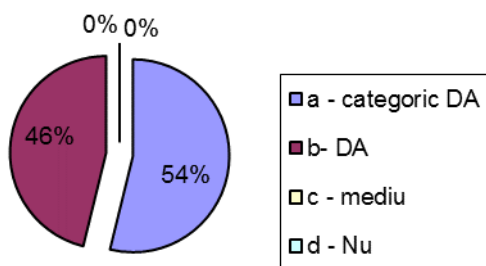
Intrebare 1 - asimilarea obiectelor de studiu



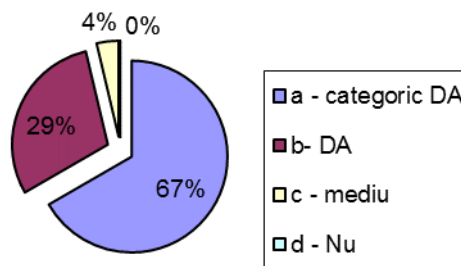
Intrebare 4 -acumularea de cunostinte suplimentare pe parcursul cursului



Intrebare 7.2 - satisfactie fata de foile si fisele de lucru



Intrebare 8.1 -asteptarile fata de acest curs au fost satisfacute



Sudur electric – Nivel 1 de calificare

1. Structura / durata cursului:

Pregătire teoretică de specialitate	120 ore
Pregătire practică de specialitate	240 ore
TOTAL:	360 ore

2. Participanții la cursuri au dobândit competențe dintre care:

Organizarea locului de muncă

Securitatea și sănătatea în muncă

Procedee de sudare cu arc electric, SDV-uri și echipamente de lucru

Aplicarea procedurilor de calitate pentru lucrările de sudură

Sudarea cu arc electric cu electrozi fuzibili înveliți: pregătirea și executarea operației de sudură

Procedee de sudare în mediu de gaz protector: WIG, MIG, MAG

Sudarea electrică prin presiune: pregătirea și executarea operației de sudură

Norme privind autorizarea ISCIR

3. Aprecieri asupra cursurilor derulate

Cursuri derulate în cadrul proiectului:

Cursul C15 SE – Timișoara Jud. Timiș

Perioada 18.05.2015 – 24.07.2015

Înscriși 20 cursanți, finalizat cursul 18 cursanți, promovat examenul 18 cursanți

Activități care au asigurat succesul actului de formare profesională pentru calificarea de Operator mașini unelte cu comandă numerică

a.- Asigurarea resurselor umane

Formatorii pentru pregătirea teoretică cât și cei pentru pregătirea practică sunt specialiști cu experiență atât în domeniul formării profesionale cât și al activității în producție. Au studii corespunzătoare ceea ce le conferă competențe eficiente în activitatea cu persoanele participante la curs. Cursul a fost organizat pe o grupă de pregătire teoretică și două grupe de instruire practică

b.- Asigurarea resurselor materiale :

Imobilul în care se găsesc spațiile utilizate pentru activitatea de formare profesională este primit în folosință gratuită până în anul 2050

Spațiile pentru formarea profesională, atât pentru pregătirea teoretică de specialitate cât și pentru instruirea practică, încă din faza de proiectare și execuție au fost astfel dimensionate și executate încât să corespundă din toate punctele de vedere acestei activități.

Activitatea de instruire practică în FRG Timișoara a fost desfășurată într-un atelier pentru lăcătușerie și un atelier de sudură, ambele autorizate pentru funcționare și din punct de vedere al SSM, PSI și Protecția Mediului

Dotarea celor două ateliere cu scule, unelte, aparate, mașini, utilaje și toată gama de aparate și instalații de sudură permit o instruire practică bună care completată cu perioada de practică în producție asigură formarea competențelor la cerințele Standardului Ocupațional pentru meseria de Sudor Electric.

c.- Accesul la suportul de curs / instrumentele de training:

Cursanții au beneficiat pentru întreaga tematică din programă de suport de curs, fișe tehnologice, fișe de autoevaluare și evaluare curentă, etc.

Suportul de curs și celelalte documentații a fost elaborate de către un colectiv de formatori ai FRG Timișoara cu experiență în domeniu.

Conținutul suportului de curs :

În Selectarea materialului pentru suportul de curs s-a ținut cont de cerințele Standardului Ocupațional, astfel încât să se asigure cunoștințele teoretice de specialitate necesare care continuate cu activitatea de instruire practică și practică în producție, să asigure formarea competențelor viitorului Sudor Electric

Structura suportului de curs

Conținutul suportului de curs pentru calificarea Sudor Electric, a fost organizat pe module structurate pe **competențe**, în total cinci module care acoperă întreaga tematică și care asigură formarea competențelor conform Standardului Ocupațional pentru calificarea de sudor, astfel :

M1 – Procedee de sudare cu arc electric – Echipamente de lucru

M2.- **Noțiuni de legislație – Securitatea și Sănătatea în Muncă, P.S.I. și Protecția Mediului**

M3 – Proceduri tehnice de aplicarea **calității**

M4.- Procedee de sudare cu arc electric cu electrozi **înveliți**

M5.- Procedee de sudare în mediu de gaz protector.

Anexă : Norme de Autorizare I.S.C.I.R.

Autorii au folosit un limbaj accesibil pentru **cursanți**, imagini cu materiale, scule, unelte, aparate, echipamente, **instalații, operații** în succesiune, **fișe** tehnologice detaliate pentru fiecare proces tehnologic, etc.

d. Organizarea programului de formare profesională:

S-a utilizat sistemul dual de formare profesională, implementat în cadrul FRG Timișoara de la începerea **activității** (anul 1993) care constă în **îmbinarea pregătirii teoretice de specialitate cu instruirea practică în atelierele școală** din cadrul FRG Timișoara și **aprofundarea (definitivarea) formării competențelor** prin continuarea **activității practice în producție la firme de profil.**

Pentru **teorie** formatorul a utilizat **tehnică modernă de instruire** (simulatoare, video internet etc),

Pentru **instruirea practică** în FRG Timișoara, dotarea celor două ateliere cu scule, unelte, aparate, **mașini, utilaje și toată gama de aparate și instalații de sudură** cu electrod învelit, cu electrod fuzibil în mediu de gaz protector (MIG / Mag, cu electrod neauzibil în mediu protector (TIG), **mașini de sudat profile PVC** (utilaje de lipit, etc. asigură în **totalitate** posibilitatea executării de lucrări care să acopere întreaga tematică din programa de pregătire, deci formarea deci formarea de **priceperi și deprinderi** pentru întreaga arie a temelor din programă.

Continuarea **activității de formare profesională**, după **instruirea practică din ateliere**, prin practica în **producție** a dus la consolidarea **cunoștințelor și deprinderilor**, formarea **competențelor** la nivelul **cerințelor** conform Standardului Ocupațional pentru calificarea de Sudor Electric.

Din experiența noastră, intrarea cursanților direct în practica din producție, după pregătirea teoretică, fără ca, fiecare cursant să fi trecut în prealabil prin tehnologiile specifice de execuție în atelierele formatorului, reduce considerabil formarea unor competențe corecte și stabile, alături de o productivitate strict necesară.

Practica în producție s-a făcut pe baza unei convenții de practică încheiate între FRG Timișoara și întreprindere de profil, în care sunt precizate condițiile care trebuie asigurate cursanților (front de lucru, materiale necesare, scule, unelte, utilaje, condiții de SSM) precum și un grafic al eşalonării temelor, astfel încât să poată fi parcurse toate temele din programa

Faptul că s-a practicat o succesiune logică în transmiterea cunoștințelor, formarea priceperilor și deprinderilor în sensul alternării corecte a pregătirii teoretice de specialitate, instruirii practice și practica în producție a dus la asigurarea formării competențelor conform Standardului de Formare Profesională.

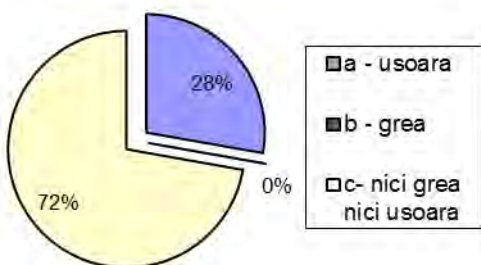
e. Evaluarea finală - examenul de absolvire

La evaluarea finală cu ocazia susținerii examenului de absolvire, rezultate atât la proba teoretică cât și la cea practică au fost bune și foarte bune. Atât cursanții cât reprezentanții firmelor beneficiare care au delegat angajații pentru înscriere la curs au fost mulțumiți.

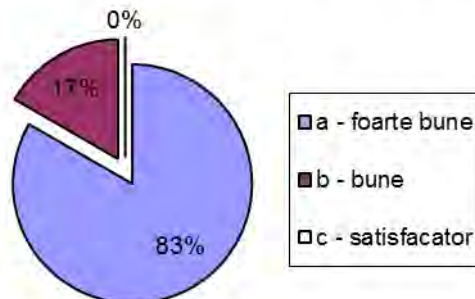
Urmare analizei chestionarelor de satisfacție aplicate absolvenților cursului interpretarea răspunsurilor la unele întrebări se prezintă astfel:

C5 SE

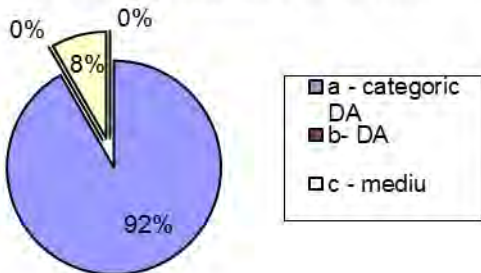
Intrebare 1 - asimilarea obiectelor de studiu



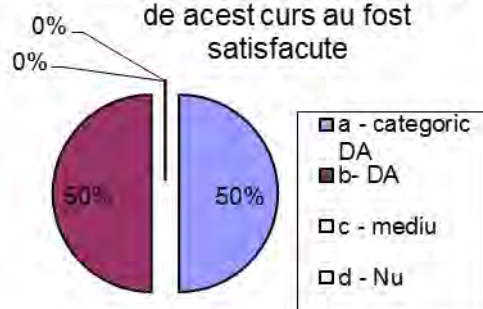
Intrebare 2 - conditii de studiu



Intrebare 6 - multumirea fata de modul de prezentare al cursului



Intrebare 8.1 -asteptarile fata de acest curs au fost satisfacute



Imagini din cadrul cursurilor organizate



Lucrător în tâmplărie – Nivel 1 de calificare

1. Structura / durata cursului:

Pregătire teoretică de specialitate	120 ore
Pregătire practică de specialitate	240 ore
TOTAL:	480 ore

2. Participanții la cursuri au dobândit competențe dintre care:

- 1.- Comunicare și numerație
- 2.- Igiena și securitatea muncii
- 3.- Lucrul în echipă
- 4.- Organizarea locului de muncă
- 5.- Satisfacerea cerințelor clienților
- 6.- Norme de reprezentare în desen
- 7.- Utilizarea materiilor prime primite la fabricarea produselor din lemn
- 8.- Identificarea speciilor lemnoase
- 9.- Utilizarea rațională a lemnului cu defecte
- 10.- Utilizarea materialelor tehnologice în industria lemnului
- 11.- Prelucrarea manuală a lemnului
- 12.- Depozitarea și uscarea naturală a cherestelei
- 13.- Debitarea lemnului masiv
- 14.- Operații de obținere a prefabricatelor din lemn
- 15.- Asamblarea reperelor din lemn masiv

3. Aprecieri asupra cursurilor derulate

Cursuri derulate în cadrul proiectului:

Au fost derulate patru serii de curs, 3 la Câmpeni Jud./ Alba și o serie de curs la Timișoara, Jud. Timiș astfel:

Lucrător în tâmplărie C18 LT – Câmpeni Jud Alba

Perioada 08.06.2015 – 25.09.2015

Înscriși 28 cursanți, finalizat cursul 25 cursanți, promovat examenul 25 cursanți

Lucrător în tâmplărie C20 LT – Câmpeni Jud Alba

Perioada 22.06.2015 – 09.10.2015

Înscriși 28 cursanți, finalizat cursul 27 cursanți, promovat examenul 27 cursanți

Lucrător în tâmplărie C23 LT – Câmpeni Jud Alba

Perioada 06.07.2015 – 23.10.2015

Înscriși 28 cursanți, finalizat cursul 26 cursanți, promovat examenul 26 cursanți

Lucrător în tâmplărie C28 LT – Timișoara. Jud Timiș

Perioada 17.08.2015 – 06.11.2015

Înscriși 23 cursanți, finalizat cursul 22 cursanți, promovat examenul 22 cursanți

Activități care au asigurat succesul actului de formare profesională pentru calificarea de Operator mașini unelte cu comandă numerică**a.- Asigurarea resurselor umane**

Formatorii pentru pregătirea teoretică cât și cei pentru pregătirea practică sunt specialiști cu experiență atât în domeniul formării profesionale cât și al activității în producție. Au studii corespunzătoare ceea ce le conferă competențe eficiente în activitatea cu persoanele participante la curs.

FRG Timișoara a asigurat un formator pentru instruirea teoretică de specialitate și câte doi formatori pentru instruire practică de specialitate (câte unul la fiecare grupă de formare)

La Câmpeni Jud. Alba formatorii au fost selectați din rândul experților locali, formatori din învățământul de stat sau practicieni cu curs de formator din firme de producție, la Timișoara formatorii au peste 20 an experiență, grade didactice aceștia aducându-și aportul la realizarea suportului de curs și instrumentelor de formare precum și la autorizarea cursului.

b.- Asigurarea resurselor materiale:

Pentru seriile de curs desfășurate la Câmpeni Alba orele de instruire teoretică au fost desfășurate în săli de curs cu dotare corespunzătoare desfășurării în condiții foarte bune a orelor de curs

Orele de instruire practică s-au desfășurat în cadrul firmelor S.C MONTANA S.R.L și SC Montana Sofa SRL chiar în incinta companiilor respective, firme cu care FRG Timișoara a încheiat convenții de practică.

Pentru seria de curs desfășurate la Timișoara orele de instruire teoretică au fost desfășurate într-o sală de curs la sediul FRG Timișoara, sală special proiectată și dotată în acest sens, corespunzătoare desfășurării în condiții foarte bune a orelor de curs. Pentru practică au fost încheiate convenții de practică cu firme de profil, toți participanții la cursuri desfășurându-și activitatea la acestea

Materialele și mijloacele tehnice necesare desfășurării orelor de curs au fost asigurate de către FRG Timișoara

Pentru instruire a practică au fost folosite mijloacele tehnice și materialele necesare au fost asigurate de firmele unde cursanții au efectuat practica.

c.- Accesul la suportul de curs / instrumentele de training:

Cursanții au beneficiat pentru întreaga tematică din programă de suport de curs, fișe tehnologice, fișe de autoevaluare și evaluare curentă, de caiete de practică, etc.

Suportul de curs și celelalte documentații a fost elaborate de către un colectiv de formatori ai FRG Timișoara cu experiență în domeniu, fișele de lucru și testarea de către formatorii implicați.

Conținutul suportului de curs :

În selectarea materialului pentru suportul de curs s-a ținut cont de cerințele Standardului de pregătire profesională *Lucrător în tâmplărie*, astfel încât să se asigure cunoștințele teoretice de specialitate necesare care continuate cu activitatea de instruire practică și practică în producție, să asigure formarea competențelor viitorului *Lucrător în tâmplărie*

Conținutul suportului de curs pentru calificarea *Lucrător în tâmplărie*, a fost organizat pe module structurate pe competențe, care acoperă întreaga tematică și care asigură formarea competențelor conform Standardului de pregătire profesională *Lucrător în tâmplărie* - Nivel 1 de calificare astfel:

CAP I - Comunicarea la locul de muncă

CAP II - Securitatea și sănătatea în muncă

CAP III - Lucru în echipă și organizarea ergonomică a locului de muncă

CAP IV - Prelucrarea lemnului

Autorii au folosit un limbaj accesibil pentru cursanți, imagini cu materiale, scule, unelte, aparate, echipamente, instalații, operații în succesiune, fișe tehnologice detaliate pentru fiecare proces tehnologic, etc.

d. Organizarea programului de formare profesională:

S-a utilizat sistemul dual de formare profesională, care constă în îmbinarea pregătirii teoretice de specialitate cu instruirea practică exemplificată pe tipuri de lucrări și aprofundarea (definitivarea) formării competențelor prin continuarea activității practice în producție la firme de profil.

Formatorii de teorie au folosit mijlocare și tehnici moderne de formare, au fost utilizate exemple din practică iar evaluarea / testarea a avut nu doar rolul de evaluare a cunoștințelor deprinse și cel de fixare al noțiunilor

Instruirea practică sub coordonarea formatorilor a dus la consolidarea cunoștințelor și deprinderilor, formarea competențelor la nivelul cerințelor conform Standardului de pregătire profesională pentru calificarea de Lucrător în tâmplărie

Participanții la cursuri au descris formarea practică în caietul de practică, un bun instrument pentru ca formatorul să poată aprecia evoluția fiecărui participant la curs

Evaluarea s-a desfășurat pe parcursul întregului curs , evaluarea la pregătirea teoretică s-a desfășurat prin teste de verificare scrise, evaluarea la instruirea practică s-a desfășurat la locul de instruire practică prin desfășurarea unor probe care să asigure nivelul deprinderilor formate cursanților.

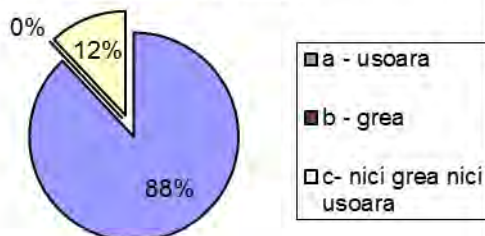
e. Evaluarea finală - examenul de absolvire

La evaluarea finală cu ocazia susținerii examenului de absolvire, rezultate atât la proba teoretică cât și la cea practică au fost bune și foarte bune, fiind respectate prevederile legale și metodologia specifică

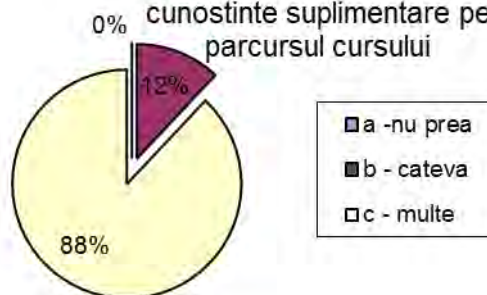
Urmare analizei chestionarelor de satisfacție aplicate absolvenților cursului interpretarea răspunsurilor la unele întrebări se prezintă astfel:

C18 LT1 - Câmpeni C20 LT2 – Câmpeni

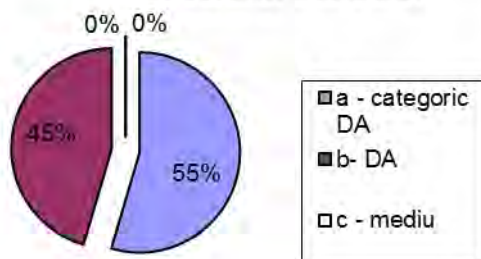
Intrebare 1 - asimilarea
 obiectelor de studiu



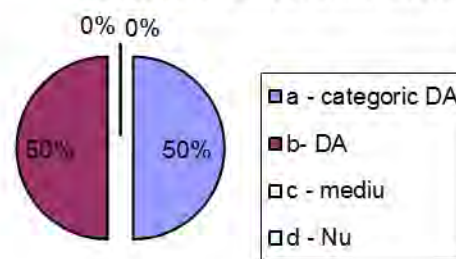
Intrebare 4 -acumularea de
 cunostinte suplimentare pe
 parcursul cursului



Intrebare 7.1 - satisfactie fata
 de continut exercitiilor

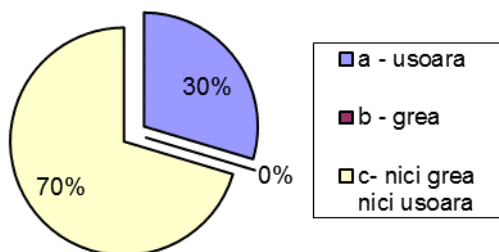


Intrebare 8.1 -asteptarile fata de
 acest curs au fost satisfacute

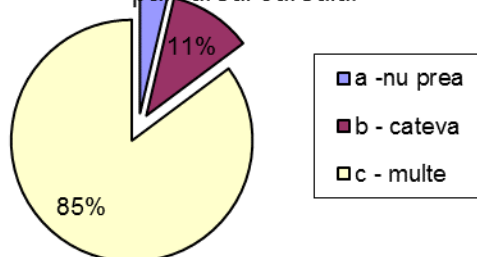


C20 LT2 – Câmpeni

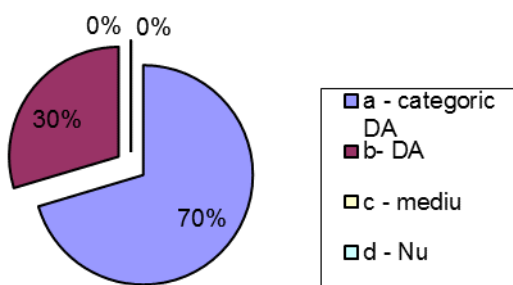
Intrebare 1 - asimilarea obiectelor de studiu



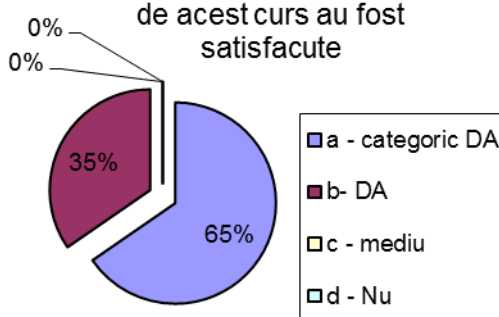
Intrebare 4 -acumularea de cunostinte suplimentare pe parcursul cursului



Intrebare 7.1 - satisfactie fata de continut exercitiilor

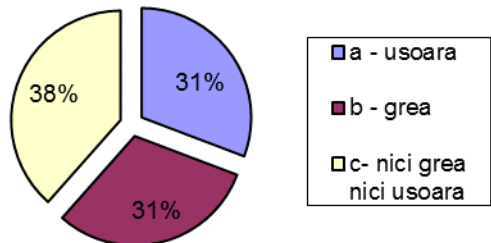


Intrebare 8.1 -asteptarile fata de acest curs au fost satisfacute

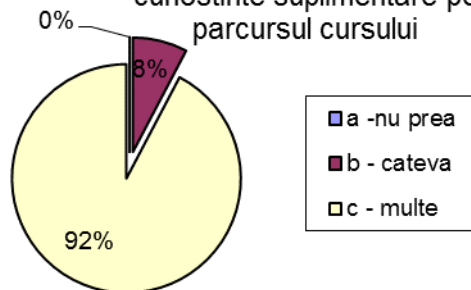


C23 LT3

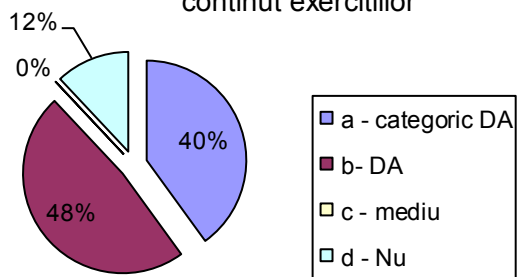
Intrebare 1 - asimilarea
obiectelor de studiu



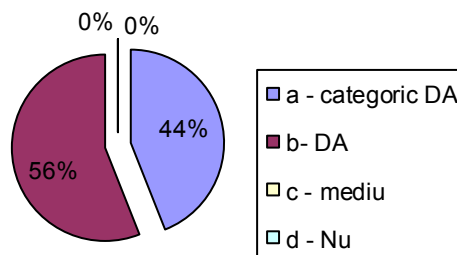
Intrebare 4 -acumularea de
cunostinte suplimentare pe
parcursul cursului



Intrebare 7.1 - satisfactie fata de
continut exercitiilor

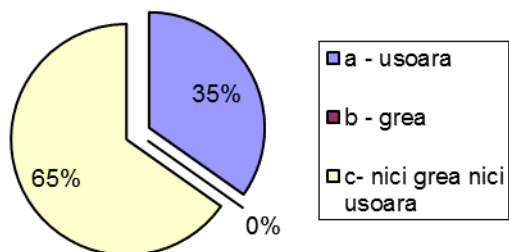


Intrebare 8.1 -asteptarile fata de
acest curs au fost satisfacute

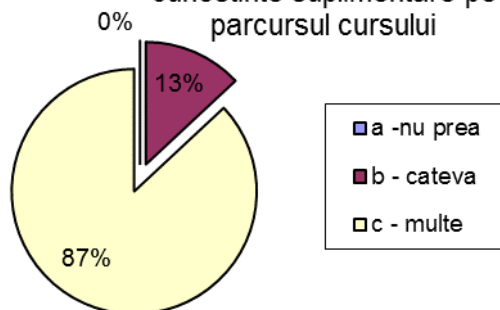


C28 LT TM

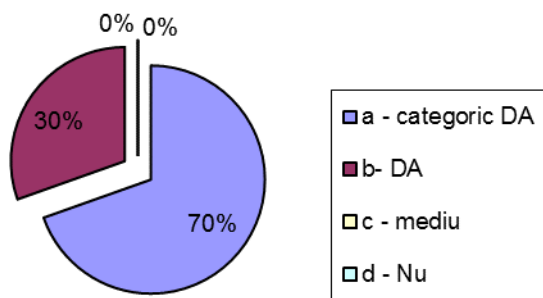
Intrebare 1 - asimilarea obiectelor de studiu



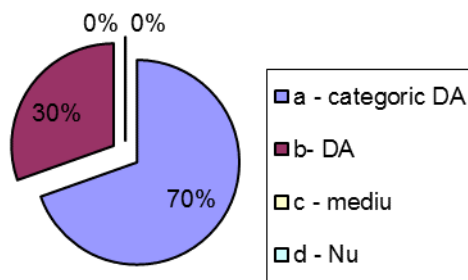
Intrebare 4 -acumularea de cunostinte suplimentare pe parcursul cursului



Intrebare 7.1 - satisfactie fata de continut exercitiilor



Intrebare 8.1 -asteptarile fata de acest curs au fost satisfacute



Instalator instalații tehnico-sanitare și de gaze – Nivel 2 de calificare

1. Structura / durata cursului:

Pregătire teoretică de specialitate	240 ore
Pregătire practică de specialitate	480 ore
TOTAL:	720 ore

2. Participanții la cursuri au dobândit competente dintre care:

Comunicare la locul de muncă

Organizarea locului de muncă

Aplicarea prevederilor legale referitoare la S.S.M. și în domeniul situațiilor de urgență

Întreținerea echipamentelor de lucru

Asigurarea calității lucrărilor executate

Aplicarea normelor de protecția mediului

Montarea instalațiilor interioare de canalizare

Montarea instalațiilor interioare de apă de consum menajer

Montarea obiectelor sanitare, a accesoriilor și a utilajelor folosite în instalațiile sanitare

Montarea instalațiilor de stingere a incendiilor

Montarea instalațiilor interioare de gaze naturale

Montarea aparatelor de utilizare a gazelor naturale combustibile

Întreținerea instalațiilor interioare de gaze naturale combustibile și acelor sanitare

3. Aprecieri asupra cursurilor derulate

Cursuri derulate în cadrul proiectului:

C19 ITSG Reșița, Jud. Caraș Severin

Perioada 08.06.2015 – 20.11.2015

Înscriși 28 cursanți, finalizat cursul 24 cursanți, promovat examenul 24 cursanți

C24 ITSG Timișoara, Jud. Timiș

Perioada 06.07.2015 – 13.11.2015

Înscriși 26 cursanți, finalizat cursul 24 cursanți, promovat examenul 24 cursanți

C25 ITSG Câmpeni, Jud. Alba

Perioada 06.07.2015 – 19.11.2015

Înscriși 22 cursanți, finalizat cursul 21 cursanți, promovat examenul 21 cursanți

Activități care au asigurat succesul actului de formare profesională pentru calificarea de Operator mașini unelte cu comandă numerică**a.- Asigurarea resurselor umane**

Formatorii pentru pregătirea teoretică cât și cei pentru pregătirea practică sunt specialiști cu experiență atât în domeniul formării profesionale cât și al activității în producție. Au studii corespunzătoare ceea ce le conferă competențe eficiente în activitatea cu persoanele participante la curs.

b.- Asigurarea resurselor materiale :

Eficiența actului de formare profesională pentru cursurile de formare profesională pentru calificarea de Instalator instalații tehnico -sanitare și de gaze a fost asigurată de o bună organizare și planificare dar și de resursele materiale și umane pe care folosite, astfel :

Pentru cursul organizat la Reșița, Jud. Caraș Severin:

FRG Timișoara a asigurat în baza unui contract de închiriere spațiul destinat instruirii teoretice de specialitate iar pentru activitatea practică au fost încheiate contracte cu două firme de profil din zonă, firme de unde proveneau cursanții

Pentru cursul organizat la Timișoara, Jud. Timiș:

Spațiile pentru activitatea de pregătire teoretică de specialitate cât și cele pentru instruirea practica au fost proiectate și executate astfel încât să corespundă din toate punctele de vedere activităților de formare profesională în domeniul instalațiilor.

Sălile de clasă pentru pregătirea teoretică de specialitate și atelierele de instruire practică au fost dotate cu mijloacele necesare pentru pregătirea teoretică și instruire practică, cu materialele necesare, scule, unelte, dispozitive, aparate, utilaje, etc., pentru toată tematica din programe astfel încât cursanții să poată lucra efectiv condiție obligatorie pentru formarea competențelor.

Programele de pregătire au fost elaborate corect, astfel încât ele să fie cât mai eficiente în activitatea formatorilor ca document de bază pentru cuantumul cunoștințelor de transmis cât și pentru alegerea celor mai eficiente metode, mijloace de învățare și o evaluare reală a performanțelor.

O alternanță corectă între pregătirea teoretică de specialitate, instruirea practică în atelierele școală și practica în producție astfel încât cursanții să aibă noțiunile teoretice asimilate înainte de a începe instruirea practică în atelier iar practica în producție să constituie aprofundarea și consolidarea competențelor necesare unui Instalator instalații tehnico-sanitare și de gaze

Pentru cursul organizat la Câmpeni, Jud. Alba:

FRG Timișoara a asigurat în baza unui contract de închiriere spațiul destinat instruirii teoretice de specialitate iar pentru activitatea practică au fost încheiate contracte cu două firme de profil din zonă

c.- Accesul la suportul de curs / instrumentele de training:

Cursanții au beneficiat pentru întreaga tematică din programă de suport de curs, fișe tehnologice, fișe de autoevaluare și evaluare curentă, de caiete de practică, etc.

Pentru stabilirea **competențelor** și elaborarea programelor s-a folosit **Standardul Ocupațional** pentru calificarea: Instalator instalații tehnico-sanitare și de gaze, Ediția 2007, Nivel 2 de calificare, Cod Nomenclator Calificare : 7136.2.2

Suportul de curs și celelalte documentații a fost elaborate de către un colectiv de formatori ai FRG Timișoara cu experiență în domeniu, fișele de lucru și testarea de către formatorii implicați.

Conținutul suportului de curs :

În Selectarea materialului pentru suportul de curs s-a ținut cont de cerințele **Standardului Ocupațional**, astfel încât să se asigure cunoștințele teoretice de specialitate necesare care continuate cu activitatea de instruire practică și practică în producție, să asigure formarea competențelor viitorului *Instalator instalații tehnico - sanitare și de gaze*

Suportul de curs a fost organizat pe module structurate pe **competențe**, care acoperă întreaga tematică și care asigură formarea competențelor conform **Standardului Ocupațional** pentru, astfel:

Modulul 1 - Securitatea și sănătatea în muncă

Modulul 2 – Materiale de instalații. Îmbinarea și montarea elementelor de instalații

Modulul 3 - Noțiuni generale de hidraulică și termotehnică

Modulul 4 - Întocmirea planurilor de instalații

Modulul 5 – Execuția instalațiilor interioare de alimentare cu apă

Modulul 6 – Execuția instalațiilor interioare de stingere a incendiilor

Modulul 7 – Execuția instalațiilor pentru ridicarea presiunii apei

Modulul 8 – Executarea instalațiilor de canalizare

Modulul 9 – Montarea obiectelor sanitare

Modulul 10 – Instalații de gaze combustibile

Modulul 11 - Probarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor tehnico -sanitare și de gaze naturale combustibile

Autorii suportului au folosit un limbaj accesibil pentru cursanți, imagini cu materiale, scule, unelte, aparate, echipamente, instalații, operații în succesiune, fișe tehnologice detaliate pentru fiecare proces tehnologic, etc.

d. Organizarea programului de formare profesională:

La cursul derulat la Timișoara s-a utilizat sistemul dual de formare profesională, care constă în îmbinarea pregătirii teoretice de specialitate cu instruirea practică în atelierele școală din cadrul FRG Timișoara și aprofundarea (definitivarea) formării competențelor prin continuarea activității practice în producție la firme de profil.

Pentru locațiile Reșița și Câmpeni formatorii au exemplificat și prezentat de asemenea manieră cursul încât noțiunile învățate la teorie să poate fi urmărite și puse în operă prin aplicații practice la locația de practică sau în sălile de curs unde au fost aduse materiale sau machete pentru învățare

Formatorul de teorie a folosit mijlocare și tehnici moderne de formare, au fost utilizate exemple din practică iar evaluarea / testarea a avut nu doar rolul de evaluare a cunoștințelor deprinse și cel de fixare al noțiunilor

Instruirea practică sub coordonarea formatorilor a dus la consolidarea cunoștințelor și deprinderilor, formarea competențelor la nivelul cerințelor conform Standardului Ocupațional pentru calificarea de Instalator instalații tehnico-sanitare și de gaze

Din experiența noastră, intrarea cursanților direct în practica din producție, după pregătirea teoretică, fără ca, fiecare cursant să fi trecut în prealabil prin tehnologiile specifice de execuție în atelierele formatorului, reduce considerabil formarea unor competențe corecte și stabile, alături de o productivitate strict necesară.

Participanții la cursuri au descris formarea practică în caietul de practică, un bun instrument pentru ca formatorul să poată aprecia evoluția fiecărui participant la curs

Evaluarea s-a desfășurat pe parcursul întregului curs, evaluarea la pregătirea teoretică s-a desfășurat prin teste de verificare scrise, evaluarea la instruirea practică s-a desfășurat la locul de instruire practică prin desfășurarea unor probe care să asigure nivelul deprinderilor formate cursanților.

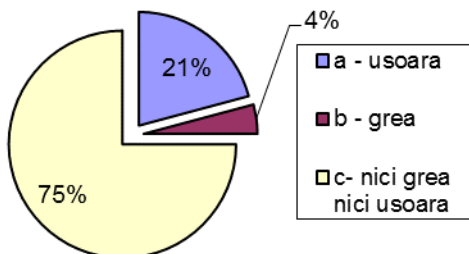
e. Evaluarea finală - examenul de absolvire

La evaluarea finală cu ocazia susținerii examenului de absolvire, rezultate atât la proba teoretică cât și la cea practică au fost bune și foarte bune, fiind respectate prevederile legale și metodologia specifică

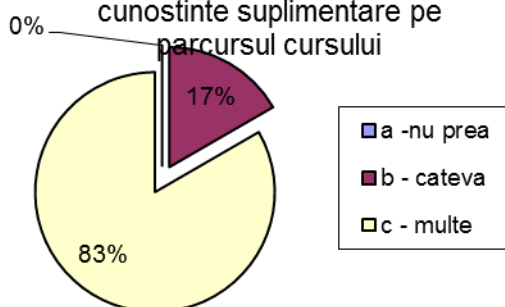
Urmare analizei chestionarelor de satisfacție aplicate absolvenților cursului interpretarea răspunsurilor la unele întrebări se prezintă astfel:

C19 ITSG Reșița, Jud. Caraș Severin

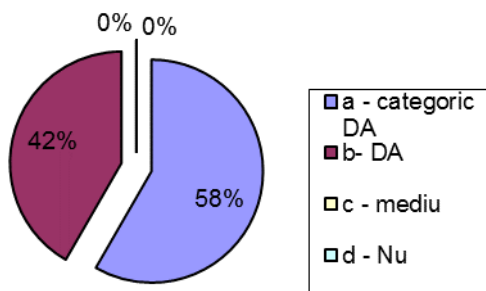
Intrebare 1 - asimilarea
obiectelor de studiu



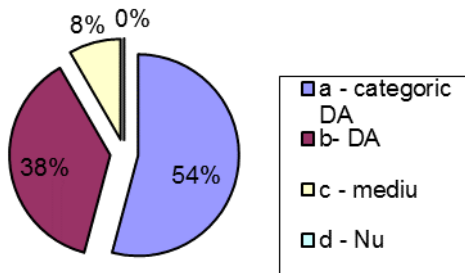
Intrebare 4 -acumularea de
cunostinte suplimentare pe
parcursul cursului



Intrebare 7.1 - satisfactie fata
de continut exercitiilor

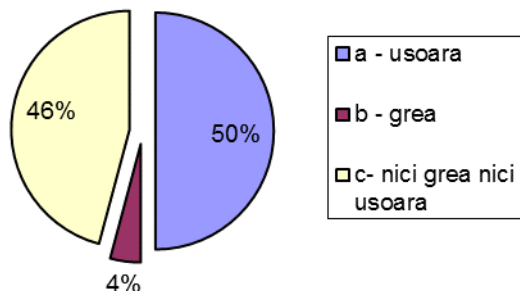


Intrebare 8.2 - aplicarea in
practica a cunostintelor

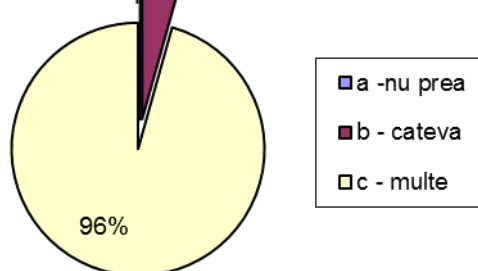


C24 ITSG Timișoara, Jud. Timiș

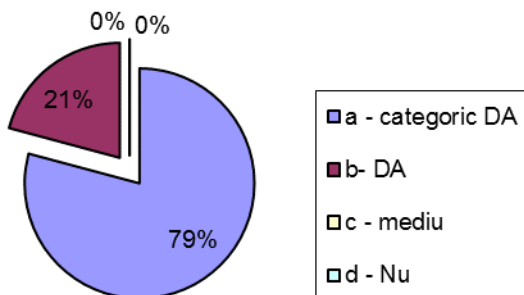
Intrebare 1 - asimilarea obiectelor de studiu



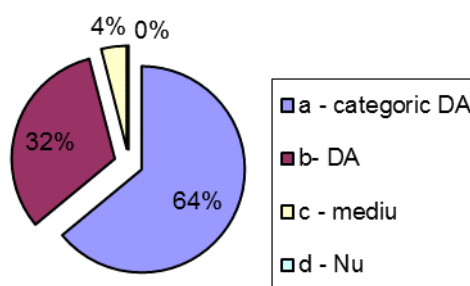
Intrebare 4 -acumularea de cunostinte suplimentare pe parcursul cursului



Intrebare 7.1 - satisfactie fata de continut exercitiilor

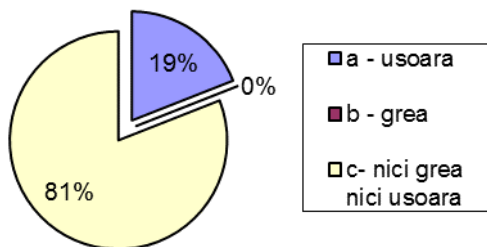


Intrebare 8.1 -asteptarile fata de acest curs au fost satisfacute

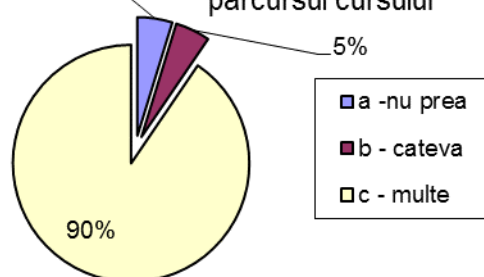


C25 ITSG Câmpeni, Jud. Alba

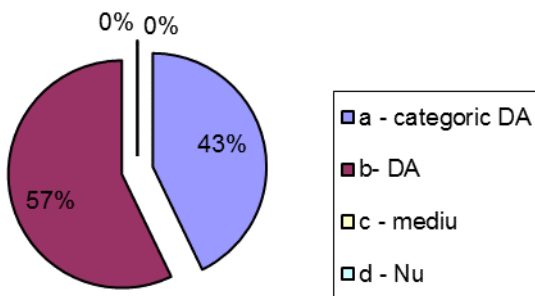
Intrebare 1 - asimilarea obiectelor de studiu



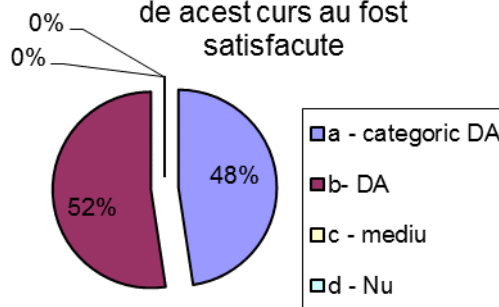
Intrebare 4 -acumularea de cunostinte suplimentare pe parcursul cursului



Intrebare 7.1 - satisfactie fata de continut exercitiilor



Intrebare 8.1 -asteptarile fata de acest curs au fost satisfacute



Cursurile organizate de SC TOP MEDIA SRL

Cursuri derulate în cadrul proiectului:

Dulgher, tâmplar, parchetar – seria I – Cîmpeni, Alba

Perioada de desfășurare: 22.06.2015 – 02.11.2015

Au fost înscriși 28 cursanți, au finalizat cursul 28 cursanți și au promovat examenul 28 cursanți.

Dulgher, tâmplar, parchetar – seria a II - a – Cîmpeni, Alba

Perioada de desfășurare: 22.06.2015 – 02.11.2015

Au fost înscriși 26 cursanți, au finalizat cursul 26 cursanți și au promovat examenul 26 cursanți.

Dulgher, tâmplar, parchetar – seria a III-a – Reșița, Caraș-Severin

Perioada de desfășurare: 20.07.2015 – 02.12.2015

Au fost înscriși 12 cursanți, au finalizat cursul 11 cursanți și au promovat examenul 11 cursanți. Un singur cursant a fost exmatriculat de la curs, acesta solicitând retragerea de la curs din motive personale.

1. Organizarea programelor de formare profesională:

a. Asigurarea resurselor umane

Formatorii pentru pregătirea teoretică și pentru instruirea practică au fost specialiști cu experiență în domeniul de specialitate dar și în formarea profesională, ceea ce le-a asigurat competențele necesare în desfășurarea orelor de curs.

Seriile I și a II-a au fost organizate pe o grupă de pregătire teoretică și două grupe de instruire practică. Seria a III-a a fost organizată pe o grupă de teorie și o grupă de practică.

b. Asigurarea resurselor materiale:

Orele de instruire practică pentru seriile desfășurate în localitatea Cîmpeni s-au desfășurat în cele două săli de pregătire asigurate de către S.C MONTANA CÎMPENI S.R.L., chiar în incinta companiei. Sălile de pregătire au fost dotate cu mobilierul necesar pentru desfășurarea în condiții foarte bune a orelor de curs, materialele și mijloacele tehnice necesare desfășurării orelor de curs fiind asigurate de către TOP MEDIA.

Pentru instruire a practică au fost folosite mijloacele tehnice și materialele necesare asigurate de către S.C MONTANA CÎMPENI S.R.L. Mijloacele tehnice și materialele asigurate au permis asigurarea unei bune instruiți pentru dobândirea competențelor.

Pentru cea de-a treia serie care s-a organizat în municipiul Reșița pregătirea teoretică s-a desfășurat în sala de curs pusă la dispoziție de către TOP MEDIA. Sala de clasă a fost dotată cu mobilierul și mijloacele tehnice desfășurării în condiții

foarte bune a orelor de curs.

Instruirea practică s-a desfășurat la punctele de lucru ale angajatorilor al căror personal a fost instruit. Mijloacele tehnice, uneltele și materialele necesare desfășurării orelor de instruire practică au fost puse la dispoziție de către fiecare angajator în baza convențiilor de practică întocmite.

c. Suportul de curs

Cursanții au beneficiat pe întreaga perioadă de desfășurare a cursului de suport de curs și de caiete de practică. Suportul de curs a fost elaborat pe baza documentației asigurate de către FRG Timișoara.

Structura suportului de curs este următoarea:

- Modulul I – Structuri
- Modulul II – Planuri
- Modulul III – **Securitatea și sănătate în muncă**
- Modulul IV – Prelucrarea lemnului
- Modulul V – Cofraje
- Modulul VI – **Montarea tâmplăriei**
- Modulul VII – Pardoseli din lemn
- Modulul VIII – **Competențe comune.**

De asemenea au fost întocmite fișe de lucru și chestionare de evaluare de către formatorii implicați în activitățile desfășurate în cadrul cursului.

2. Desfășurarea programului de formare

a. Pregătirea teoretică

Pregătirea teoretică s-a desfășurat în sălile de curs de către formatori cu experiență în predarea la cursurile de formare profesională a adulților. Mijloacele de instruire au fost asigurate de către TOP MEDIA, iar materialele de învățare au fost asigurate de către TOP MEDIA și formatorii implicați în desfășurarea cursurilor.

b. Instruirea practică

Pentru seriile I și a II-a instruirea practică s-a desfășurat pe baza unei convenții de practică încheiate între TOP MEDIA. și S.C. MONTANA CÎMPENI S.R.L.. Prin convenția de pregătire practică au fost prevăzute condițiile care trebuie asigurate cursanților: materiale necesare, scule, unelte, utilaje și locurile de practică.

Pentru seria a III-a instruire practică s-a desfășurat la punctele de lucru ale firmelor în cadrul cărora cursanții își desfășoară activitatea. Cu aceste firme au fost întocmite convenții pentru instruirea practică.

Pentru buna desfășurare a orelor de instruire practică a fost pus la dispoziția fiecărei firme graficul de desfășurare a cursului.

Prin modul de organizare și desfășurare a orelor de curs s-a asigurat succesiunea logică în transmiterea cunoștințelor și formarea deprinderilor prin alternarea orelor de pregătire teoretică cu cele de instruire practică, astfel fiind formate competențele prevăzute în standardul ocupațional pentru ocupația de dulgher, tâmplar, parchetar.

c. Evaluarea

Evaluarea s-a desfășurat pe parcursul întregului curs prin evaluări periodice. Evaluarea la pregătirea teoretică s-a desfășurat prin teste de verificare scrise.

Evaluarea la instruirea practică s-a desfășurat la locul de muncă prin desfășurarea unor probe care să asigure nivelul deprinderilor formate cursanților.

La evaluarea finală realizată în cadrul examenului de absolvire rezultatele obținute de către participanți au fost bune și foarte bune.

În urma analizei chestionarelor de evaluare a cursului de către participanți și formatori au fost obținute următoarele aprecieri:

- din partea participanților:
 - programul de formare profesională și-a atins obiectivele, asigurând însușirea cunoștințelor și formarea deprinderilor necesare ocupației de dulgher, tâmplar, parchetar;
 - modul de desfășurare a orelor de curs a permis acestora însușirea cunoștințelor predate;
 - suportul de curs și caietele de practică au fost utile în procesul de pregătire
 - formatorii, în cadrul orelor de pregătire/instruire, au folosit metodele și instrumente corespunzătoare scopului și obiectivelor urmărite, fiind atractive pentru participanți;
 - au fost asigurate suportul de curs și materialele necesare desfășurării instruirii practice și pregătirii teoretice în condiții foarte bune;
 - participanții la programul de formare au apreciat în mod pozitiv necesitatea desfășurării unui curs de calificare pentru ocupația de dulgher, tâmplar, parchetar;
 - toți participanții au apreciat că în cadrul orelor și-au însușit cunoștințe și și-au format deprinderi noi;
 - a fost apreciat ca pozitiv modul de organizare a cursului și de implicare a personalului în rezolvarea problemelor apărute;
 - accesul la curs s-a făcut cel mai mult ca urmare a recomandărilor făcute, alte căi de informare fiind newsletterele și materialele promoționale.
- din partea formatorilor:
 - obiectivele cursului au fost atinse în totalitate;
 - au fost asigurate toate materialele și mijloacele tehnice necesare formării deprinderilor necesare;
 - au fost asigurate materialele și mijloacele tehnice necesare desfășurării orelor de pregătire teoretică;
 - participanții la programul de formare profesională au fost interesați pentru însușirea de noi cunoștințe și formarea de deprinderi necesare ocupației de dulgher, tâmplar, parchetar;
 - este necesară modificarea standardului ocupațional astfel încât să poată fi redus numărul orelor alocate pentru competențele comune și să crească numărul de ore alocate competențelor specifice;
 - cursul s-a desfășurat în condiții bune, cursanții fiind interesați și participând activ la desfășurarea orelor de practică;
 - suporturile de curs au fost corect întocmite, furnizând noțiuni și subiecte

conform cursului predat;

- ar fi necesară suplimentarea materialelor folosite și a numărului orelor de practică pentru o mai bună inițiere în meserie;
- ar trebui modificată tematica cursului, prin lărgirea sferei de informare, logistica folosită și materiile prime.

Rezultatele chestionarului privind evaluarea de către cursanți a cursului sunt detaliate în Anexele 6, 7 și 8.

Brutar – Nivel 1 de calificare

1. Structura/durata cursului:

Pregătire teoretică de specialitate	120 ore
Pregătire practică de specialitate	240 ore
TOTAL:	360 ore

2. Participanții la cursuri au dobândit următoarele competențe:

- Aplicarea normelor de securitate și sănătate în muncă
- Aplicarea normelor de protecția mediului
- Organizarea activității proprii
- Aplicarea normelor de igienă și de siguranța alimentelor
- Întocmirea documentelor specifice
- Recepția calitativă și cantitativă a materiilor prime și a auxiliare
- Depozitarea și transportul materiilor prime, auxiliare și a produselor finite de panificație
- Pregătirea materiilor prime și auxiliare
- Frământarea aluatului
- Urmărirea fermentării și prelucrării aluatului
- Coacerea semifabricatelor
- Pregătirea produselor finite de panificație pentru depozitare

3. Aprecieri asupra cursurilor derulate

Cursuri derulate în cadrul proiectului:

Brutar – Reșița, Caraș-Severin

Perioada de desfășurare: 15.06.2015 – 19.08.2015

Au fost înscriși 27 cursanți, au finalizat cursul 26 cursanți și au promovat examenul 26 cursanți. Un participant s-a retras din motive personale.

1. Organizarea programului de formare profesională:

a. Asigurarea resurselor umane

Cursul a fost organizat pe două grupe de instruire practică și o grupă de pregătire teoretică

Pentru desfășurarea orelor în condiții bune au fost selecționați formatori cu o bună pregătire de specialitate și cu experiență în muncă, dar și cu experiență în formarea profesională a adulților. Astfel toți formatorii au avut cel puțin 10 ani experiență în domeniul de activitate și cel puțin 3 ani în formarea profesională a adulților. Toți formatorii au mai asigurat predarea la cursuri de calificare organizate de către TOP MEDIA sau la alte firme și instituții.

b. Asigurarea resurselor materiale:

Pentru orele de pregătire teoretică a fost închiriată o sală de curs care a asigurat condiții foarte bune pentru desfășurarea orelor de curs; sala de curs a fost dotată cu mobilierul necesar.

Pentru desfășurarea orelor de pregătire teoretică mijloacele tehnice și toate materialele au fost asigurate de către TOP MEDIA.

Pentru desfășurarea orelor de instruire practică materialele necesare au fost asigurate de către firmele la care s-a asigurat instruirea. De asemenea mijloacele tehnice au fost puse la dispoziție de către firmele al căror personal a fost calificat.

c. Suportul de curs

Suportul de curs a fost asigurat pentru toți participanții la curs. DE asemenea cursanții au primit și caiete de practică.

Suportul de curs a fost structurat pe două volume:

- Volumul 1 – pregătire teoretică de specialitate;
- Volumul 2 – competențe comune.

Suportul de curs a fost întocmit și redactat cu sprijinul formatorilor cu care s-a făcut autorizarea cursului. Acesta a fost reactualizat și revăzut cu ocazia cursurilor anterioare desfășurate de către firma noastră.

2. Desfășurarea programului de formare

a. Pregătirea teoretică

Pregătirea teoretică s-a desfășurat la sala de curs pe parcursul celor 120 de ore prevăzute în programa cursului.

Formatorul a întocmit proiecte didactice pentru fiecare unitate de învățare/lecție.

În cadrul orelor de pregătire teoretică formatorul a folosit mijloacele moderne de predare și a folosit metode de predare și activități de învățare adaptate nivelului general de pregătire al cursanților dar și formării profesionale a adulților.

b. Instruirea practică

Instruirea practică s-a desfășurat în cadrul celor trei firme al căror personal a fost calificat.

Pentru buna desfășurare a orelor de instruire au fost întocmite convenții de practică cu cele trei firme în care au fost prevăzute condițiile care trebuie asigurate cursanților: materiale necesare, scule, unelte, utilaje și locurile de practică.

Pentru buna desfășurare a orelor de instruire practică și pentru asigurarea instruirii a fost pus la dispoziția fiecărei firme și graficul de desfășurare a cursului.

Cursul a fost organizat și s-a desfășurat astfel încât prin succesiunea logică a orelor

să se asigure transmiterea cunoștințelor și formarea deprinderilor. Prin alternarea orelor de pregătire teoretică cu cele de instruire practică s-a urmărit formarea competențele prevăzute în standardul ocupațional pentru ocupația de brutar.

c. Evaluarea

Pe parcursul cursului s-au desfășurat evaluări periodice ale căror rezultate au fost consemnate în catalogul cursului.

Prin evaluările periodice s-a urmărit modul în care au fost însușite de către cursanți cunoștințele predate și dacă au fost obiectivele propuse.

La evaluarea finală realizată în cadrul examenului de absolvire rezultatele obținute de către participanți au fost bune și foarte bune

La finalizarea cursului atât formatorii cât și cursanții au completat un chestionar de evaluare a cursului prin care s-a urmărit nivelul de satisfacție al acestora cât și culegerea unor informații care ar putea duce la îmbunătățirea modului de desfășurare a cursului.

În urma analizei chestionarelor de evaluare a cursului de către participanți și formatori au fost obținute următoarele aprecieri:

- din partea participanților:
 - programul de formare profesională și-a atins obiectivele, asigurând însușirea cunoștințelor și formarea deprinderilor necesare ocupației de brutar;
 - modul de desfășurare a orelor de curs a permis acestora însușirea cunoștințelor predate și formarea deprinderilor necesare;
 - suportul de curs și caietele de practică au fost utile în procesul de pregătire, fiind folosite de către participanții la curs;
 - formatorii, în cadrul orelor de pregătire/instruire, au folosit metodele și instrumente corespunzătoare scopului și obiectivelor urmărite; iar prin metodele de predare și activitățile de învățare folosite formatorii au captat atenție tuturor participanților la orele de pregătire;
 - toți participanții au apreciat că în cadrul orelor și-au însușit cunoștințe și și-au format deprinderi noi;
 - participanții la programul de formare au apreciat în mod pozitiv necesitatea desfășurării unui curs de calificare pentru ocupația de brutar;
 - a fost apreciat ca pozitiv modul de organizare a cursului;
 - responsabilul tehnic și expertul resurse umane s-au implicat în toate activitățile și au rezolvat toate problemele apărute pe parcursul desfășurării cursului.
- din punct de vedere al formatorilor aceștia au considerat că:
 - obiectivele cursului au fost atinse în totalitate;

-
- au fost asigurate toate materialele și mijloacele tehnice necesare formării deprinderilor necesare;
 - participanții la programul de formare profesională au fost interesați pentru însușirea de noi cunoștințe și formarea de deprinderi necesare ocupației de brutar;
 - este necesară modificarea programei cursului astfel încât să fie redus numărul orelor alocate pentru competențele comune și să crească numărul de ore alocate competențelor specifice;
 - cursanții au fost interesați și au participat activ la desfășurarea orelor de practică și de teorie;
 - suporturile de curs au fost corect întocmite, furnizând noțiuni și subiecte conform cursului predat;
 - ar fi necesară suplimentarea materialelor folosite și a numărului orelor de practică pentru o mai bună inițiere în meserie;
 - ar trebui modificată tematica cursului, prin lărgirea sferei de informare, logistica folosită și materiile prime.

Rezultatele chestionarului privind evaluarea de către cursanți a cursului sunt detaliate în Anexa nr.9.

Măcelar – Nivel 1 de calificare

1. Structura/durata cursului:

Pregătire teoretică de specialitate	120 ore
Pregătire practică de specialitate	240 ore
TOTAL:	360 ore

2. Participanții la cursuri au dobândit următoarele competențe:

a. Generale:

Aplicarea normelor de securitate și sănătate în muncă;

Aplicarea normelor de protecția mediului;

Organizarea activității proprii;

Aplicarea normelor de igienă și de siguranța alimentelor;

Întocmirea documentelor specifice;

b. Specifice:

Recepția calitativă și cantitativă a materiilor prime și auxiliare;

Depozitarea și transportul materiilor prime, auxiliare și a produselor finite de panificație;

Pregătirea materiilor prime și auxiliare;

Frământarea aluatului;

Urmărirea fermentării și prelucrării aluatului;

Coacerea semifabricatelor;

Pregătirea produselor finite de panificație pentru depozitare.

3. Aprecieri asupra cursurilor derulate

Cursuri derulate în cadrul proiectului:

Măcelar – Reșița, Caraș-Severin

Perioada de desfășurare: 23.09.2015 – 17.12.2015

Au fost înscriși 19 cursanți, au finalizat cursul 19 cursanți și au promovat examenul 19 cursanți. Un participant s-a retras din motive personale.

1. Organizarea programului de formare profesională:

a. Asigurarea resurselor umane

Cursul a fost organizat pe două grupe de instruire practică și o grupă de pregătire teoretică grupele fiind conduse de către un formator.

Pentru desfășurarea orelor în condiții bune au fost selecționați formatori cu o bună pregătire de specialitate și cu experiență în muncă, dar și cu experiență în formarea profesională a adulților. Astfel toți formatorii au avut cel puțin 10 ani experiență în domeniul de activitate și cel puțin 3 ani în formarea profesională a adulților. Toți formatorii au mai asigurat predarea la cursuri de calificare organizate de către TOP MEDIA sau la alte firme și instituții.

b. Asigurarea resurselor materiale:

Pentru orele de pregătire teoretică a fost folosită sala de curs a firmei care a asigurat condiții foarte bune pentru desfășurarea orelor de curs; sala de curs a fost dotată cu mobilierul necesar.

Pentru desfășurarea orelor de pregătire teoretică mijloacele tehnice și toate materialele au fost asigurate de către TOP MEDIA.

Pentru desfășurarea orelor de instruire practică materialele necesare au fost asigurate de către firmele la care s-a asigurat instruirea. De asemenea mijloacele tehnice au fost puse la dispoziție de către firmele al căror personal a fost calificat.

c. Suportul de curs

Suportul de curs a fost asigurat pentru toți participanții la curs. De asemenea cursanții au primit și caiete de practică.

Suportul de curs a fost structurat pe două volume:

- Volumul 1 – pregătire teoretică de specialitate;
- Volumul 2 – competențe comune.

Suportul de curs a fost întocmit și redactat cu sprijinul formatorilor cu care s-a făcut autorizarea cursului. Acesta a fost reactualizat și revăzut cu ocazia cursurilor anterioare desfășurate de către firma noastră.

2. Desfășurarea programului de formare

a. Pregătirea teoretică

Pregătirea teoretică s-a desfășurat la sala de curs pe parcursul celor 120 de ore prevăzute în programa cursului.

Formatorul a întocmit proiecte didactice pentru fiecare unitate de învățare/lecție.

În cadrul orelor de pregătire teoretică formatorul a folosit mijloacele moderne de predare și a folosit metode de predare și activități de învățare adaptate nivelului general de pregătire al cursanților dar și formării profesionale a adulților.

b. Instruirea practică

Instruirea practică s-a desfășurat în cadrul celor trei firme al căror personal a fost calificat. Toate cele trei firme sunt firme cu experiență în domeniul alimentar.

Pentru buna desfășurare a orelor de instruire au fost întocmite convenții de practică cu cele trei firme în care au fost prevăzute condițiile care trebuie asigurate cursanților: materiale necesare, scule, unelte, utilaje și locurile de practică.

Pentru buna desfășurare a orelor de instruire practică și pentru asigurarea instruirii a fost pus la dispoziția fiecărei firme graficul de desfășurare a cursului.

Cursul a fost astfel organizat și s-a desfășurat încât să se asigure o succesiune logică a orelor. Prin aceasta s-a urmărit asigurarea însușirii cunoștințelor de către cursanți și ulterior formarea unor deprinderi pentru a asigura dobândirea competențelor din standardul ocupațional.

c. Evaluarea

Pentru a vedea progresul participanților și pentru asigurarea feedbackului au fost prevăzute în cadrul programei de pregătire evaluări pe parcurs la pregătirea teoretică și la instruirea practică. Principalul scop al acestor evaluări a fost acela de a vedea modul în care au fost însușite de către cursanți cunoștințele predate și dacă au fost atinse obiectivele propuse. Toate rezultatele acestor evaluări au fost consemnate în catalogul cursanților.

La examenul de absolvire a cursului rezultatele obținute au fost bune și foarte bune.

Cursul s-a finalizat prin completarea de către participanții la curs (cursanții) și formatori a unui chestionar de evaluare a cursului. Prin acest chestionar s-a urmărit culegerea unor informații privind nivelul de satisfacție cât și a unor informații care să ducă la îmbunătățirea modului de desfășurare a cursului dar și la actualizarea materialelor didactice, a suportului de curs și a caietelor de practică.

Din analiza rezultatelor obținute în urma aplicării chestionarelor au fost obținute următoarele observații și aprecieri:

- din partea participanților:
 - programul de formare profesională și-a atins obiectivele, asigurând însușirea cunoștințelor și formarea deprinderilor necesare ocupației de măcelar;
 - modul de desfășurare a orelor de curs a permis acestora însușirea cunoștințelor predate;
 - suportul de curs și caietele de practică în mare parte au fost utile în procesul de pregătire; totuși au fost situații în care participanții au considerat că atât suportul de curs cât și caietele de practică necesită să fie actualizate;
 - de asemenea deși cel mai mare număr de cursanți au considerat că formatorii, în cadrul orelor de pregătire/instruire, au folosit metodele și instrumente corespunzătoare scopului și obiectivelor urmărite, fiind atractive pentru participanți, au fost cursanți care nu au apreciat atractivitatea orelor de curs desfășurate.;
 - au fost asigurate suportul de curs și materialele necesare desfășurării instruirii practice și pregătirii teoretice în condiții foarte bune;
 - un procent de peste 90% dintre cursanți au apreciat că în cadrul orelor și-au însușit cunoștințe și și-au format deprinderi noi;
 - participanții la programul de formare au apreciat în mod pozitiv necesitatea

desfășurării unui curs de calificare pentru ocupația de măcelar, peste 88% dintre aceștia apreciind necesitatea organizării unui astfel de curs;

- de asemenea a fost apreciat ca pozitiv modul de organizare a cursului, dar este necesară implicarea mai mult a personalului firmei în activitatea de organizare a cursului.
- din partea formatorilor:
 - obiectivele propuse au fost atinse în totalitate;
 - au fost asigurate toate materialele și mijloacele tehnice necesare formării deprinderilor necesare;
 - au fost asigurate materialele și mijloacele tehnice necesare desfășurării orelor de pregătire teoretică;
 - cursanții au dobândit cunoștințe teoretice și practice pentru practicarea meseriei de măcelar
 - programul de formare a asigurat condiții de formare teoretică și practică pentru cursanți, astfel încât să poată practica meseria de măcelar.

Rezultatele chestionarului privind evaluarea de către cursanți a cursului sunt detaliate în Anexa nr.10.

Mecanic vulcanizator – Nivel 1 de calificare

1. Structura/durata cursului:

Pregătire teoretică de specialitate	120 ore
Pregătire practică de specialitate	240 ore
TOTAL:	360 ore

2. Participanții la cursuri au dobândit următoarele competențe:

a. Fundamentale:

Comunicarea interactivă.

Lucrul în echipă.

Planificarea activității zilnice;

b. Generale pe domeniu de activitate:

Aplicarea normelor de securitate și sănătate în muncă și normelor de prevenire și stingere a incendiilor

c. Specifice:

Diagnosticarea defectelor

Vulcanizarea anvelopelor/camerelor de aer

Asigurarea necesarului de materiale

Întreținerea SDV-urilor și echipamentelor specifice

Înlocuirea anvelopelor

Asamblarea roților

Echilibrarea roților

Montarea roții pe autovehicul

3. Aprecieri asupra cursurilor derulate

Cursuri derulate în cadrul proiectului:

Mecanic vulcanizator – Reșița, Caraș-Severin

Perioada de desfășurare: 23.09.2015 – 17.12.2015

Au fost înscriși 24 cursanți, au finalizat cursul 23 cursanți și au promovat examenul 23 cursanți. Un participant s-a retras din motive personale.

1. Organizarea programului de formare profesională:

a. Asigurarea resurselor umane

Pentru acest desfășurarea acestui curs au fost selecționați 2 formatori, unul pentru grupa de pregătire teoretică și unul pentru cele două grupe de instruire practică. Formatorii au avut cel puțin 10 ani experiență în domeniul de activitate și cel puțin 3 ani în formarea profesională a adulților, aceștia fiind implicați în activități de predare la cursuri organizate de către TOP MEDIA sau la alte firme și instituții.

b. Asigurarea resurselor materiale:

Orele de pregătire teoretică s-au desfășurat în sala de pregătire ce a fost închiriată pentru acest scop. Sala de pregătire a fost dotată și utilată cu mobilierul necesar desfășurării orelor de curs în condiții foarte bune. Mijloacele tehnice necesare pentru desfășurarea orelor de pregătire teoretică au fost asigurate de către TOP MEDIA.

Asigurarea materialelor dar și a mijloacelelor tehnice și a uneltelor necesare instruirii practice s-a făcut de către firmele la care s-a asigurat instruirea practică.

c. Suportul de curs

Suportul de curs a fost întocmit cu sprijinul formatorilor cu care firma s-a autorizat. Având în vedere că această serie a fost prima organizată după autorizare, pe parcursul orelor s-a încercat actualizarea și completarea suportului de curs.

Suportul de curs a fost asigurat în format electronic pentru toți participanții la orele de curs. Cursanților le-au fost asigurate și caiete de practică.

2. Desfășurarea programului de formare

a. Pregătirea teoretică

Pregătirea, pe parcursul celor 120 de ore de pregătire teoretică s-a desfășurat la sala de curs.

Formatorul pentru pregătirea teoretică a întocmit proiectele didactice pentru fiecare unitate de învățare/lecție.

Pe parcursul orelor de pregătire teoretică au fost folosite de către formator mijloace moderne de predare. De asemenea metodele de predare și activitățile de învățare au fost adaptate nivelului general de pregătire al cursanților, cât și formării profesionale a adulților.

b. Instruirea practică

Orele de instruire practică s-au desfășurat în cadrul firmelor al căror personal a fost calificat, la locul de muncă al acestora.

Pentru buna desfășurare a orelor de instruire au fost întocmite convenții de practică cu firmele.

În aceste convenții au fost prevăzute condițiile care trebuie asigurate cursanților: materiale necesare, scule, unelte, utilaje și locurile de practică.

Orele de instruire practică s-au desfășurat pe baza graficului de desfășurare pus la dispoziția firmelor. De asemenea s-a convenit cu reprezentanții firmelor ca pe timpul orelor de instruire practică cursanții să poată efectua activitățile prevăzute în graficul de desfășurare. Prin succesiunea logică a orelor s-a urmărit transmiterea cunoștințelor și formarea deprinderilor. Alternarea orelor de pregătire teoretică cu cele de instruire practică a urmărit formarea competențelor prevăzute în standardul ocupațional pentru ocupația de mecanic vulcanizator.

c. Evaluarea

Pe parcursul cursului s-au desfășurat evaluări periodice ale căror rezultate au fost consemnate în catalogul cursului. Prin aceste evaluări s-a urmărit modul în care au fost însușite de către cursanți cunoștințele predate, dacă au fost obiectivele propuse și realizarea feedbackului.

Evaluarea realizată la finalul cursului, prin susținerea examenului de absolvire și prin rezultatele bune obținute, a arătat că acest program de formare și-a atins principalele obiective.

Pentru măsurarea nivelului de satisfacție al cursanților și pentru culegerea informațiilor necesare îmbunătățirii modului de organizare și desfășurare la finalul cursului au fost aplicate chestionare de evaluare atât pentru cursanți cât și pentru formatori.

Apreciam că rezultatele chestionarelor au fost foarte bune, iar din analiza acestora au fost obținute următoarele sugestii și aprecieri:

- din partea participanților:
 - în proporție de peste 95% cursanții consideră că le-au fost atinse așteptările în ceea ce privește cursul și deci astfel au fost atinse obiectivele urmărite, astfel asigurându-se formarea de deprinderi pentru desfășurarea activității ca mecanic vulcanizator;
 - modul de desfășurare a orelor de curs, prin alternarea orelor de pregătire teoretică cu cele de instruire practică, a permis cursanților însușirea cunoștințelor predate și aplicarea acestora în practică;
 - suportul de curs și caietele de practică au fost utile în procesul de pregătire, deși au fost unele păreri conform cărora acestea nu au fost suficient de clare și nu au putut fi utilizate pe parcursul orelor de curs;
 - ar trebui ca în cadrul orelor de instruire practică să se utilizeze mai multe exerciții practice;
 - toți participanții au apreciat că în cadrul orelor și-au însușit cunoștințe și și-au format deprinderi noi care le vor fi foarte folositoare pe parcursul activității viitoare;
 - participanții au apreciat ca fiind foarte bine venită organizarea unui curs pentru calificarea în ocupația de mecanic vulcanizator, o ocupație care este destul de răspândită în zonă și pentru care până acum nu se putea asigura calificarea;

- de asemenea a fost apreciat ca pozitiv modul de organizare a cursului;
- **trebuie acordată o mai mare atenție de către responsabilul de curs implicării acestuia în organizarea și desfășurarea cursului;**
- din partea formatorilor:
 - au fost îndeplinite obiectivele pentru care cursul a fost derulat;
 - **toate materialele și mijloacele tehnice necesare formării deprinderilor au fost asigurate;**
 - **participanții la programul de formare profesională au fost interesați pentru însușirea de noi cunoștințe și formarea de deprinderi necesare ocupației de mecanic vulcanizator;**
 - **este necesară modificarea standardului ocupațional astfel încât să poată fi redus numărul orelor alocate pentru competențele comune și să crească numărul de ore alocate competențelor specifice;**
 - cursul s-a desfășurat în condiții bune, cursanții fiind interesați și participând **activ la desfășurarea orelor de practică;**
 - suporturile de curs au fost corect întocmite, furnizând noțiuni și subiecte conform cursului predat.

Rezultatele chestionarului privind evaluarea de către cursanți a cursului sunt detaliate în Anexa nr.11.

Acțiuni viitoare pentru sustenabilitatea proiectului

Sustenabilitatea acestui proiect este evidențiată prin cele 4 aspecte: aspectul financiar, aspectul instituțional, transferabilitatea și abordarea integrată.

Din punct de vedere al **sustenabilității financiare** după finalizarea proiectului și încetarea finanțării cursurile se vor desfășura în continuare din fonduri proprii, principala sursă fiind taxele de participare la programele de formare autorizate precum și din identificarea unor noi surse de finanțare, prin dezvoltarea parteneriatelor existente și realizarea unor noi parteneriate cu firme din domeniile de desfășurare a cursurilor din județele Caraș-Severin, Alba și Timiș. Finanțarea celor două centre va fi asigurată din fonduri proprii puse la dispoziție de parteneri. Având în vedere faptul ca funcționarea celor 2 centre nu necesita cheltuieli de întreținere mari, iar cheltuielile cu personalul nu vor crește, finanțarea va fi asigurată din fondurile provenite în special din activitățile curente (cotizații membrii, donații, furnizarea de servicii de consultanță, furnizarea de cursuri, etc.).

Sustenabilitatea instituțională este asigurată prin faptul că cele 2 centre de calificare înființate la Partenerul 1 și Partenerul 2 vor continua să funcționeze și după finalizarea proiectului, asigurând sprijin logistic și derularea efectivă a unor viitoare cursuri de calificare atât pentru firmele, persoanele angajate dar și alte categorii de persoane care doresc să se califice sau recalifice din zonele limitrofe municipiului Reșița și localității Vadu Moților. Funcționarea celor două centre de calificare va fi asigurată în continuare de către cei doi parteneri prin alocarea resurselor necesare continuării activităților de formare profesională în cadrul acestor centre.

Sustenabilitatea instituțională este asigurată și de faptul că beneficiarul (FRG Timișoara și Partenerul 2 (TOP MEDIA) vor continua să furnizeze cursuri de calificare și după finalizarea proiectului. Cursurile de calificare organizate în cadrul proiectului precum și rezultatele obținute au contribuit la diversificarea ofertei de formare profesională a celor doi furnizori, le vor conferi notorietatea acestora și vor asigura participarea și altor persoane la cursurile de calificare organizate.

Transferabilitatea și abordarea integrată. Prin implementarea proiectului au fost obținute rezultatele scontate și au fost atinse obiectivele asumate, iar succesul proiectului va constitui un model în special datorită utilizării unor acțiuni inovative.

Transferabilitatea către alte persoane se va realiza prin asigurarea posibilității desfășurării de cursuri de calificare în continuare pentru persoanele angajate sau pentru angajatorii acestora dar și pentru alte categorii de persoane (șomeri, persoane aflate în căutarea unui loc de muncă etc.).

După finalizarea proiectului, autorizarea programelor de formare dar și experiența dobândită vor fi transferate pentru multiplicarea efectelor proiectului

Diseminarea rezultatelor proiectului va fi asigurată în continuare de către beneficiar și fiecare din parteneri prin mijloacele de promovare ale fiecăruia dintre aceștia.

În continuare beneficiarul și fiecare dintre parteneri vor organiza întâlniri de lucru și parteneriate cu întreprinderi și asociații profesionale ce vor asigura atât adaptarea programelor de formare profesională la realitățile din domeniu, cât și transferul exemplilor de bune practici (cu efect multiplicator) și integrarea lor în strategiile de dezvoltare ale acestor organizații.

Anexe:

Anexa nr.1 - (Chestionar selecție)

CHESTIONAR PARTICIPANȚI CURSURI

derulate în cadrul proiectului

„Cursuri de calificare in domenii inovative pentru angajații fostelor zone industrializate din Regiunile Vest si Centru”

Contract nr. **POSDRU/182/2.3/S/154713**

Vă rugăm să completați chestionarul de mai jos prin bifarea unei singure opțiuni. Informațiile furnizate vor fi utilizate exclusiv pentru selecția și înscrierea la curs, reprezintă acceptul voluntar de participare la curs și nu vor afecta în nici un fel situația dumneavoastră la locul de muncă.

Vă mulțumim!

Numele si prenumele:

Angajat la firma:

1. Doresc înscrierea la cursul de (rugăm bifați una dintre opțiuni):

- Sudor electric (Nivel 1) Lucrător in tâmplărie (Nivel 1)
 Operator CNC (Nivel 2) Instalator instalații tehnico sanitare și de gaze (Nivel 2)

2. Sunt angajat și mă încadrez în categoria (rugăm bifați și completați unde este cazul):

- fără nici o calificare dobândită anterior
 am o calificare din afara sferei cursului la care doresc să mă înscriu
 am o calificare dobândită in domeniul cursului la care doresc înscrierea

3. Ce obiectiv urmăriți prin absolvirea cursului selectat?

- Creșterea venitului (salariu, prime, bonusuri etc..)
 Consolidarea poziției în firmă (avansare, siguranța păstrării locului de muncă, etc.)
 Flexibilitatea pe piața muncii (în caz de nevoie găsesc mai ușor un loc de muncă)
 Altele (rugăm completați)

4. Sunteți conștient că pe lângă beneficii, participarea la curs presupune unele sacrificii?

- Da, dar nu o să absentez Nu știu O să particip la cursuri cum pot

5. Considerați că veți folosi la locul de muncă cunoștințele dobândite urmând cursul de calificare

- Da, cu siguranță Nu știu

Locul / data

Semnătura

Anexa nr.2 - (Chestionar satisfacție)**CHESTIONAR EVALUARE CURS**

Încercați să apreciați calitatea cursului la care ați participat

Răspunsul dumneavoastră nu va fi interpretat în mod individual ci va contribui la realizarea unei cercetări privind impactul cursului oferit de F.R.G. Timișoara. Vă rugăm să răspundeți sincer la următoarele întrebări, prin încercuirea (marcarea) unei variante

- 1 Cum vi s-a părut asimilarea conținutului obiectelor predate în cadrul cursului:**
a – ușoara
b - grea
c – nici grea nici ușoară

- 2 Cum apreciați condițiile de studiu asigurate de Fundația Româno - Germană**
a - deosebit de bune, răspund total nevoilor mele
b - bune, mă mulțumesc parțial
c - nu mă mulțumesc decât în mică măsură

- 3 Cum ați caracteriza relația cu lectorii (formatorii) în timpul activităților desfășurate:**
a - constructivă, interesantă și plăcută
b - constructivă, însă prea rigidă
c - lipsită de interes pentru mine

- 4 Considerați că în timpul cursului ați acumulat cunoștințe suplimentare față de cele avute înainte de curs**
a – nu prea
b - câteva
c - multe

- 5 Informațiile primite în timpul perioadei de formare profesională teoretică și practică:**
a - îmi sunt de folos cu certitudine în viitoarea viață profesională
b - poate îmi vor fi de folos dacă voi profesa această meserie
c - nu-mi vor folosi prea mult căci intenționez să profezez în alt domeniu

- 6 Prezentarea cursului:**
Ați fost mulțumit de modul de prezentare al cursului ?
Categoric da Da Mediu Nu

7 Conținutul exercițiilor:

Exercițiile au fost satisfăcătoare din punct de vedere al conținutului ?

7.1 Categoriic da Da Mediu Nu

7.2 Ați fost mulțumit de foile și fișele de lucru ?

Categoriic da Da Mediu Nu

8 Rezultatele cursului:

8.1 așteptările Dumneavoastră față de acest curs au fost satisfăcute ?

Categoriic da Da Mediu Nu

8.2 veți reuși să aplicați în practică cunoștințele însușite în această perioadă de pregătire ?

Categoriic da Da Mediu Nu

9 Vă rugăm să adăugați impresiile Dumneavoastră :

.....

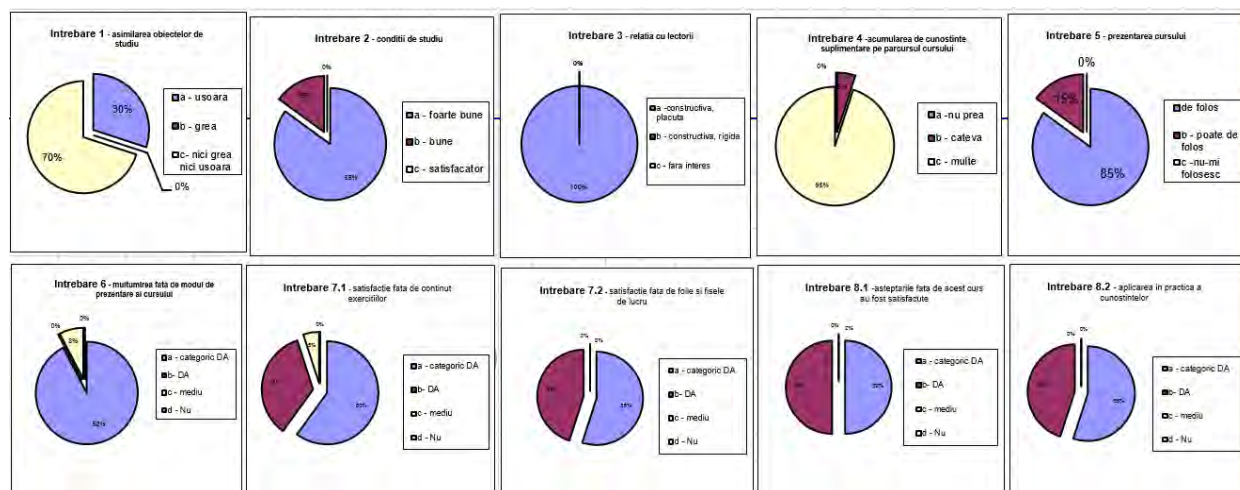
.....

.....

.....

Chestionarul este anonim dar vă rugăm să semnați indescifrabil:.....

Interpretare



Anexa nr. 3 – (Chestionar de evaluare a programului de formare profesională de către formator)

CHESTIONAR DE EVALUARE
A PROGRAMULUI DE FORMARE PROFESIONALĂ DE CĂTRE FORMATOR

Denumire program de formare:

Tipul programului de formare:

Perioada de desfășurare:

Loc de desfășurare:

Funcția/Formator:

Aprecierea se face folosind 5 trepte de apreciere în funcție de tipul și specificul întrebărilor.
 Semnificația treptelor de apreciere este următoarea:

5	4	3	2	1
acord total	acord	indiferent	dezacord	dezacord total
excelent/ă	foarte bine/ foarte bună	bine/ bună	slab/ă	foarte slab/ă
în totalitate	în mare măsură	parțial	în mică măsură	nu a fost atins

Încercuți sau marcați cu un „x” căsuța din fața răspunsului care considerați că se potrivește cel mai bine aprecierilor dumneavoastră.

1. Consider că scopul programului de formare a fost atins:
 în totalitate în mare măsură parțial în mică măsură nu a fost atins
2. Consider că obiectivele programului de formare, exprimate în competențele profesionale ce urmează să fie dobândite de participanții la program au fost:
 - 2.1. În conformitate cu SO/SPP:
 acord total acord indiferent dezacord dezacord total
 - 2.2. Relevante pentru procesul de învățare:
 acord total acord indiferent dezacord dezacord total
 - 2.3. Atinse în totalitate:
 acord total acord indiferent dezacord dezacord total

3. Concordanța dintre obiectivele cursului și așteptările cursanților a fost:
 excelentă foarte bună bună slabă foarte slabă
4. Programul de formare prin structura tematică propusă asigură atingerea obiectivelor specifice cursului
 acord total acord indiferent dezacord dezacord total
5. Pentru atingerea obiectivelor propuse a fost alocat suficient timp pentru:
- 5.1. Pregătirea teoretică
 acord total acord indiferent dezacord dezacord total
- 5.2. Instruire practică/aplicații practice
 acord total acord indiferent dezacord dezacord total
6. Programul de formare asigură dobândirea competențelor profesionale, în conformitate cu SO/SPP:
- 6.1. structurarea pe discipline/module/teme este adecvată
 acord total acord indiferent dezacord dezacord total
- 6.2. conținuturile sunt relevante
 acord total acord indiferent dezacord dezacord total
- 6.3. metodele, tehnicile și instrumentele prevăzute pentru a fi utilizate asigură formarea omogenă de competențe la nivel național
 acord total acord indiferent dezacord dezacord total
- 6.4. criteriile de evaluarea asigură măsurarea progresului participanților
 acord total acord indiferent dezacord dezacord total
7. Numărul de participanți corespunde resurselor alocate pentru grupele de pregătire (teoretică și practică)
 acord total acord indiferent dezacord dezacord total
8. Resursele materiale alocate pregătirii teoretice au fost:
 excedentare corespunzătoare suficiente puține insuficiente
- 8.1. spațiile destinate pregătirii teoretice au fost adecvate (ca dimensiuni și mod de organizare)
 acord total acord indiferent dezacord dezacord total
- 8.2. materialele suport de învățate au conținut informații relevante pentru procesul de formare
 acord total acord indiferent dezacord dezacord total
- 8.3. materialele demonstrative (planșe, cataloage, mostre, etc.) utilizate în procesul de învățare au fost relevante:
 acord total acord indiferent dezacord dezacord total

9. Resursele materiale alocate instruirii practice/aplicațiilor practice au fost:

excedentare corespunzătoare suficiente puține insuficiente

9.1. spațiile destinate pregătirii practice sunt adecvate ca dimensiuni și mod de organizare

acord total acord indiferent dezacord dezacord total

9.2. resursele tehnice destinate instruirii practice/aplicațiilor practice (echipamente, mașini, utilaje, scule, dispozitive etc.) au corespuns scopului pentru care au fost alocate:

excedentare corespunzătoare suficiente puține insuficiente

9.3. materialele consumabile necesare desfășurării procesului de pregătire au fost adecvate activităților programate:

excedentare corespunzătoare suficiente puține insuficiente

10. Vă rugăm să formulați în câteva cuvinte o impresie generală asupra cursului:

.....
.....

11. Dacă ar fi să mai susțineți același curs în aceeași formulă: ce ați schimba?

.....
.....

12. Ce credeți că putem îmbunătăți la acest curs?

.....
.....
.....

Data:

Semnătura:

Anexa nr. 4 – (Chestionar de evaluare a programului de formare profesională de către participanții la programul de formare)

CHESTIONAR DE EVALUAREA A CURSULUI/PROGRAMULUI DE FORMARE

CURSUL/PROGRAMUL DE FORMARE: _____

PERIOADA DE DESFĂȘURARE: _____

LOCUL/LOCALITATEA DE DESFĂȘURARE: _____

NUMELE PERSOANEI CARE A ASISTAT LA COMPLETAREA CHESTIONARULUI:

STUDII: învățământ primar (4 clase) ciclul gimnazial (8 clase) școala de arte și meserii an de completare ciclul inferior al liceului școala profesională ciclul superior al liceului școala de maiștri școala postliceală învățământ superior

GRUPA DE INSTRUIRE PRACTICĂ: grupa I grupa a II-a

VÂRSTA: sub 15 ani 15-24 ani 25-45 ani 46-54 ani 55-64 ani

Prezentul chestionar urmărește evaluarea modului de desfășurare a cursului/programului de formare la care ați participat, având ca scop îmbunătățirea acestuia în viitor. Chestionarul nu se semnează și are caracter confidențial, la el are acces doar personalul firmei noastre și de aceea vă solicităm obiectivitate și sinceritate în completarea acestuia. Vă rugăm să încercați la fiecare din întrebările de mai jos varianta de răspuns care se potrivește cel mai bine cu aprecierea dumneavoastră.

Partea I – Aprecieri privind modul de desfășurare a cursului

1. Considerați că modul de desfășurare a orelor de curs v-au ajutat să vă însușiți cunoștințele predate:

- 1 puternic dezacord
- 2 dezacord

3 neutru

4 acord

5 acord deplin

2. Credeți că suportul de curs a fost util și eficient:

1 puternic dezacord

2 dezacord

3 neutru

4 acord

5 acord deplin

3. Considerați că v-au fost de folos caietele de practică:

1 puternic dezacord

2 dezacord

3 neutru

4 acord

5 acord deplin

4. Apreciați stilul și atractivitatea prezentării de către formator (lector) pe parcursul orelor de

pregătire teoretică

- 1 nesatisfăcător
- 2 satisfăcător
- 3 bun
- 4 foarte bun
- 5 excelent

5. Considerați că densitatea informației transmise este corespunzătoare cu timpul alocat însușirii acestora

- 1 puternic dezacord
- 2 dezacord
- 3 neutru
- 4 acord
- 5 acord deplin

6. A existat un echilibru foarte bun în alternarea problemelor teoretice cu aplicațiile practice

- 1 puternic dezacord
- 2 dezacord
- 3 neutru
- 4 acord
- 5 acord deplin

7. În cadrul orelor de instruire practică formatorii au folosit suficiente exerciții practice pentru a asimila cunoștințele predate:

- 1 puternic dezacord
- 2 dezacord
- 3 neutru

4 acord

5 acord deplin

8. Considerați că au fost atinse așteptările dumneavoastră în legătură cu acest curs/program de formare

- 1 nu au fost atinse deloc
- 2 au fost atinse parțial
- 3 au fost atinse în totalitate
- 4 au fost depășite

9. Organizarea unui curs/program de formare cu tema această este foarte necesară

- 1 puternic dezacord
- 2 dezacord
- 3 neutru
- 4 acord
- 5 acord deplin

10. Am aflat/învățat cel puțin trei lucruri noi

- 1 puternic dezacord
- 2 dezacord
- 3 neutru
- 4 acord
- 5 acord deplin

Care sunt acestea?:

Partea a II-a – Aprecierea privind modul de organizare a cursului/programului de formare

1. Ce părere aveți privind implicarea responsabilului de curs în organizarea și desfășurarea cursului/programului

- 1 nesatisfăcătoare
- 2 satisfăcătoare
- 3 bună
- 4 foarte bună
- 5 excelentă

2. Pe timpul desfășurării cursului responsabilul de curs a fost amabil și dispus să rezolve toate probleme apărute

- 1 puternic dezacord
- 2 dezacord
- 3 neutru
- 4 acord
- 5 acord deplin

3. Relația cu personalul firmei corespunde exigențelor dumneavoastră:

- 1 puternic dezacord

2 dezacord

3 neutru

4 acord

5 acord deplin

4. Orarul cursului a fost convenabil

1 puternic dezacord

2 dezacord

3 neutru

4 acord

5 acord deplin

5. A fost cursul la nivelul așteptărilor dumneavoastră

1 diferit de așteptările de, mi-a plăcut

2 conform așteptărilor

3 sub așteptări

4 diferit de așteptările de, nu mi-a plăcut

5 am pierdut timpul de „pomână”

6. De unde ați aflat de acest curs?

1 mi-a fost recomandat

2 am primit materiale promoționale

3 prin căutare pe internet

4 din newsletter

5 Altă modalitate

Partea a III-a – Sugestii și propuneri în vederea îmbunătățirii modului de desfășurare a cursului/programului de formare

Data: _____
*(data completării
chestionarului)*

Anexa nr.5 (Chestionar motivațional)

Chestionar motivațional

Date despre respondent

Vârsta: pana in 25 ani 25-30 ani 30-35 ani 35-40 ani
 40-45 ani peste 50 ani

Sex: M F

Mediul de rezidență: rural urban

Facilități de comunicare

- nu am adresa de email
 am adresa de email

Vechimea în muncă:

- pana in 5 ani 6-10 ani 11-15 ani 16-20 ani
 21-25 ani 26-30 ani peste 30 ani

Locul de muncă actual: _____

Localitatea: _____

Județul: _____

Încadrare (Post/funcție): _____

Pregătirea inițială

Ultima școală absolvită: _____

Localitate: _____

Anul absolvirii: _____

Specializarea: _____

I. Aprecierea nivelului actual al pregătirii profesionale

1. Credeți că pregătirea dumneavoastră profesională actuală corespunde cerințelor de pe piața muncii?

- în foarte mică măsură în mică măsură într-o oarecare măsură în mare măsură
 în foarte mare măsură

2. În ce domenii credeți că ar trebui să vă dezvoltați competențele ?

II. Atitudinea față de propria formare și nivelul motivației

1. Cum înțelegeți dumneavoastră realizarea învățării pe tot parcursul vieții?

2. În ce măsură credeți că pregătirea continuă vă asigură succesul în activitatea profesională?

- în foarte mică măsură în mică măsură într-o oarecare măsură în mare măsură
 în foarte mare măsură

3. Cât de importantă este pentru dumneavoastră actualizarea continuă a pregătirii profesionale?

- foarte importantă importantă neutru nesemnificativă

4. Acordați în mod constant timp și resurse pentru pregătirea profesională ?

- în foarte mică măsură în mică măsură într-o oarecare măsură în mare măsură
 în foarte mare măsură

5. În ce măsură vi se par accesibile programele de formare continuă ?

- în foarte mică măsură în mică măsură într-o oarecare măsură în mare măsură
 în foarte mare măsură

III. Opinia despre cursurile de formare

1. În ce măsură considerați că actuala modalitate de organizare și desfășurare a formării continue corespunde nevoilor dvs.?

- în foarte mică măsură în mică măsură într-o oarecare măsură în mare măsură
 în foarte mare măsură

2. Ce ar trebui, în opinia dumneavoastră, să conțină cursurile de formare continuă în domeniul specializării ?

IV. Direcții de activitate profesională vizate

Prin cursurile de formare pe care le urmați sau intenționați să le urmați doriți să dobândeți sau să vă dezvoltați:					
<i>Notați prin bifare în căsuța corespunzătoare, conform opiniei dumneavoastră, nivelul de realizare pe baza unei scale pentru care 1=în foarte mică măsură iar 5=în cea mai mare măsură</i>					
	1	2	3	4	5
În domeniul specializării					
Cunoștințe de specialitate actuale cum ar fi cele despre noile materiale, utilaje, tehnologii, interferențele cu alte domenii etc.					
Informații despre direcțiile de dezvoltare în domeniul specializării					
Capacitatea de a acționa/realiza/inova/cerceta în domeniul de specialitate					
Capacitatea de a identifica și accesa surse de documentare în domeniul specializării					
Competențe cognitive și funcțional-acționale în alte domenii de specializare					
Abilitățile de operare pe calculator și de acces la rețelele informatice de comunicații					

Rezultatele eforturilor dumneavoastră de pregătire constantă în profesie ar trebui să fie:

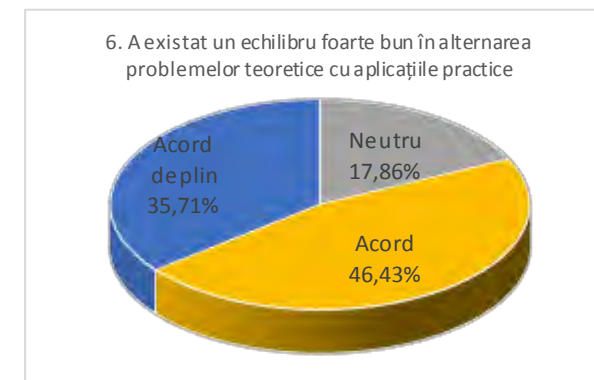
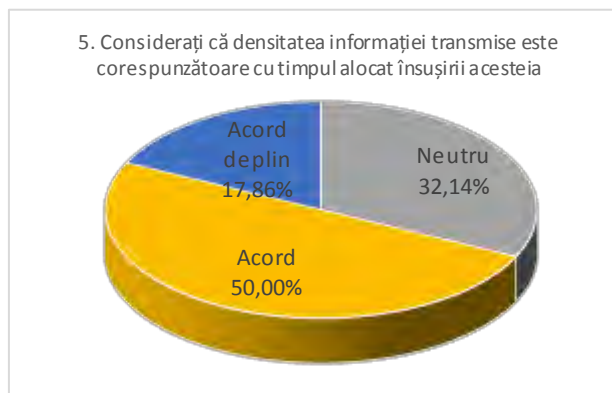
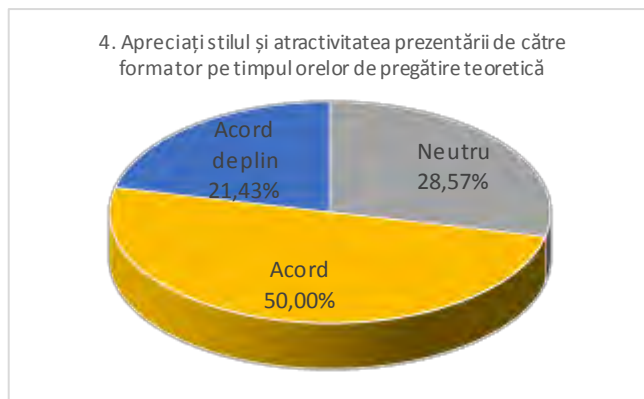
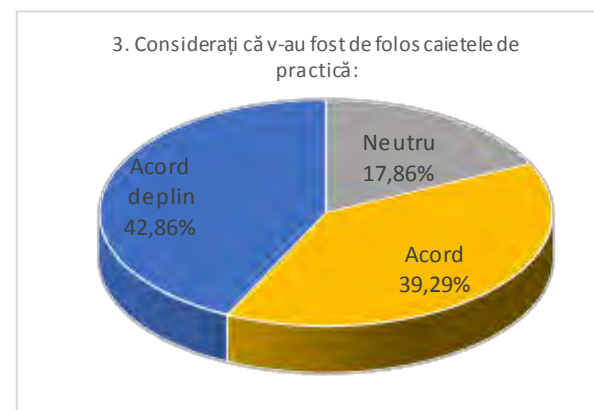
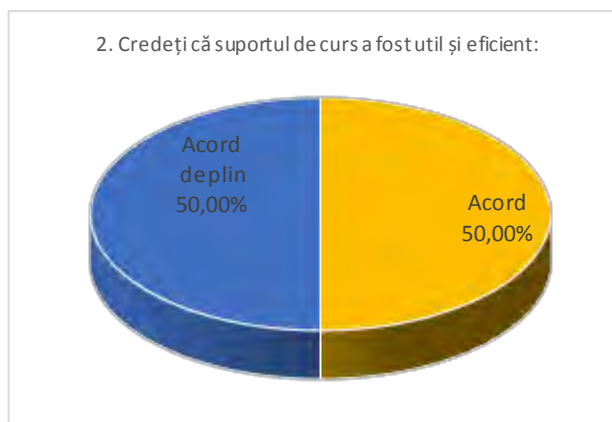
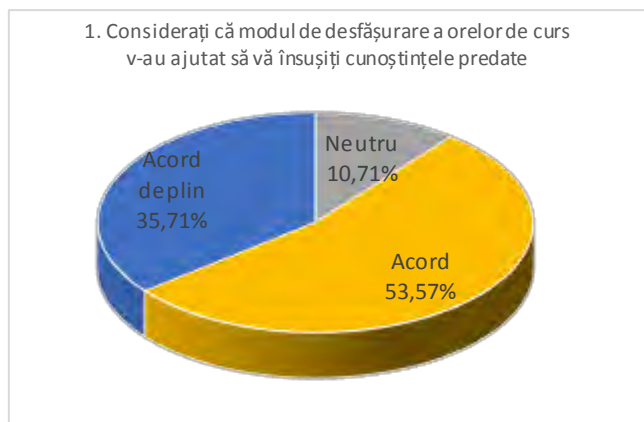
- Realizarea unor inovații în domeniul dvs.
- Asumarea de responsabilități sporite la locul de muncă
- Obținerea unei noi specializări
- Promovarea în funcție
- Certificarea activităților de formare

Numele și prenumele:

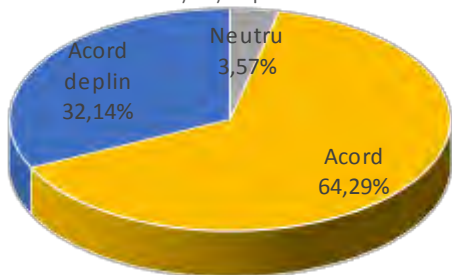
Data:

Anexa nr.6 – (Rezultatele chestionarului de evaluare a cursului de dulgher, tâmplar, parchetar – seria I – Cîmpeni)

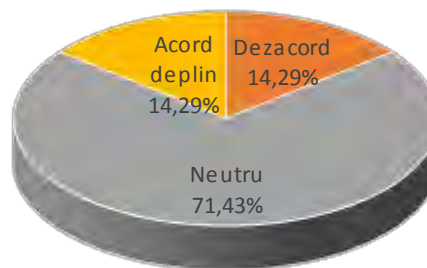
Partea I – Aprecierea privind modul de desfășurare a cursului.



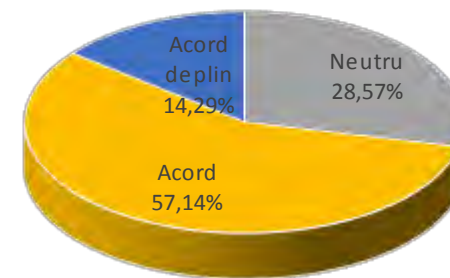
7. În cadrul orelor de instruire practică formatorii au folosit suficiente exerciții practice pentru a asimila cunoștințele predate



8. Considerați că au fost atinse așteptările dumneavoastră în legătură cu acest curs/program de formare

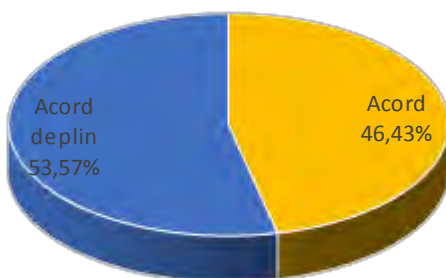


9. Organizarea unui curs/program de formare cu această temă este foarte necesar

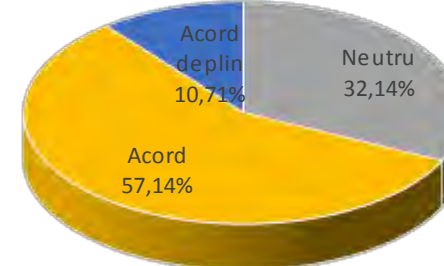


Partea a II-a - Aprecierea privind modul de organizare a cursului/programului de formare

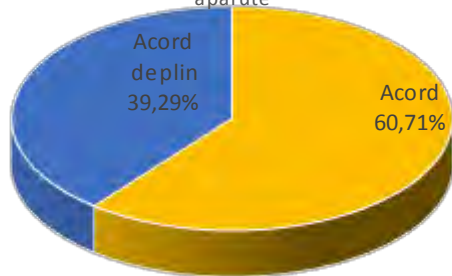
10. Am aflat/învățat cel puțin trei lucruri noi



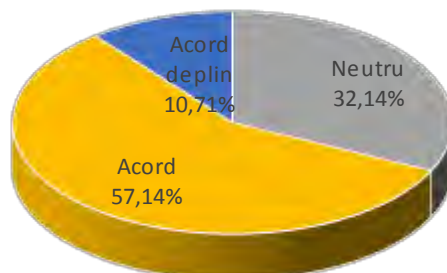
1. Ce părere aveți privind implicarea responsabilului de curs în organizația și desfășurarea cursului/programului



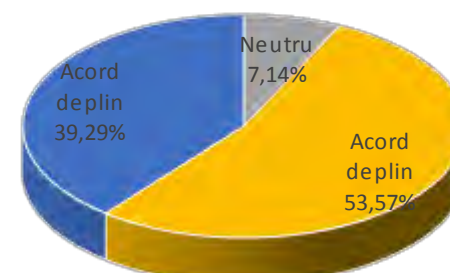
2. Pe timpul desfășurării cursului responsabilul de curs a fost amabil și dispus să rezolve toate problemele apărute



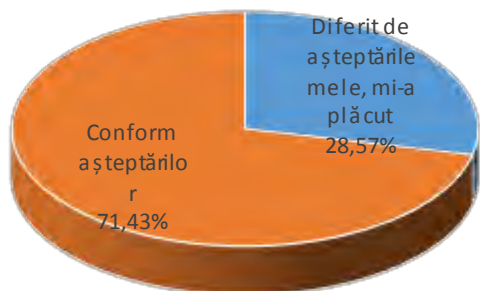
3. Relația cu personalul firmei corespunde exigențelor dumneavoastră



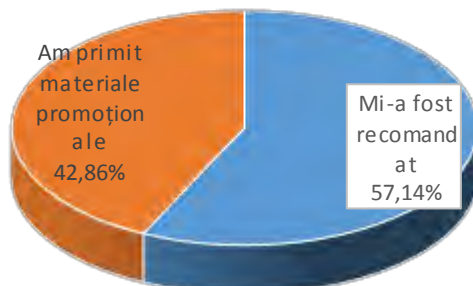
4. Orarul cursului a fost convenabil



5. A fost cursul la nivelul așteptărilor dumneavoastră

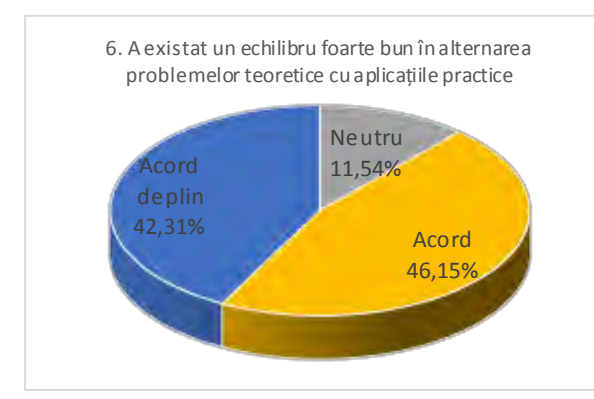
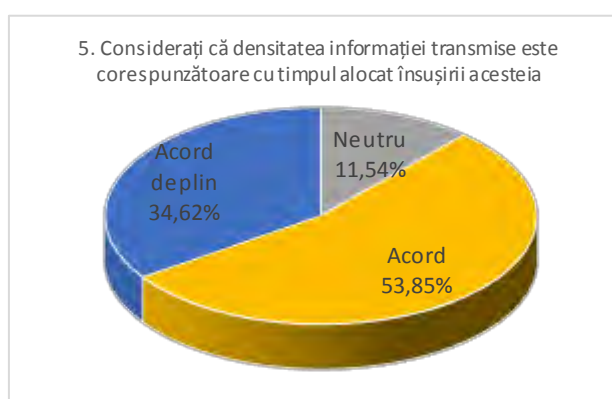
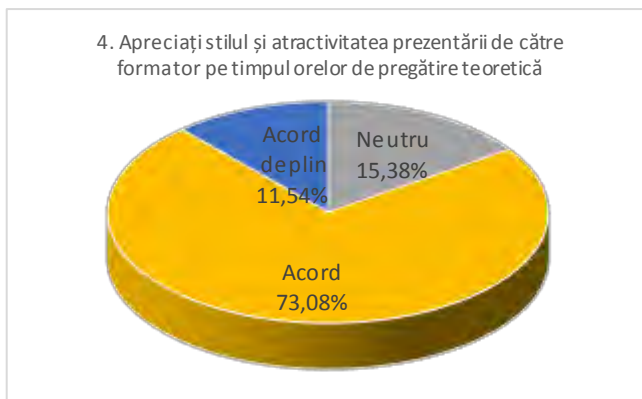
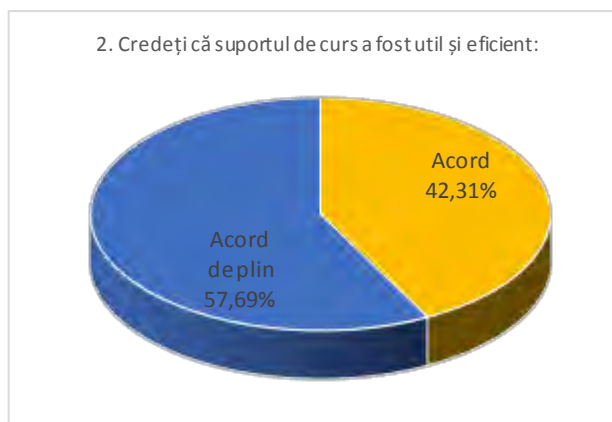
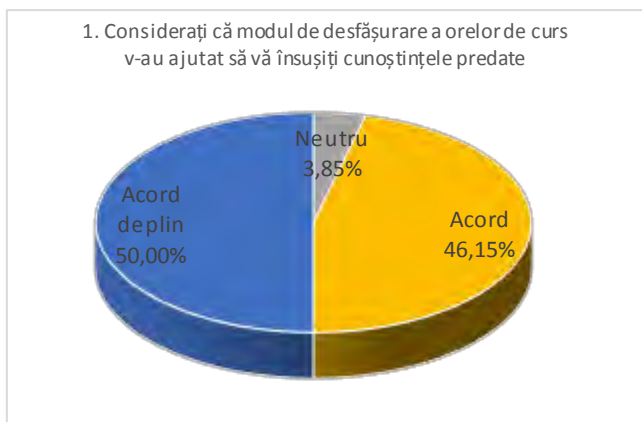


6. De unde ați aflat de acest curs?

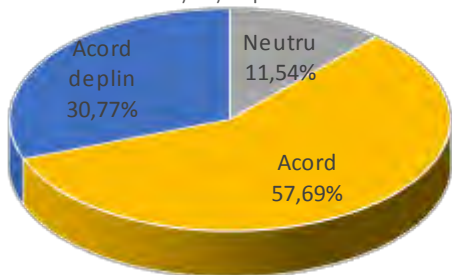


Anexa nr.7 – (Rezultatele chestionarului de evaluare a cursului de dulgher, tâmplar, parchetar – seria a II-a – Câmpeni)

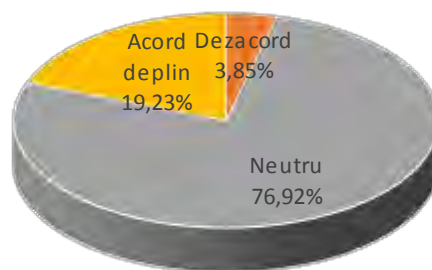
Partea I – Aprecierea privind modul de desfășurare a cursului.



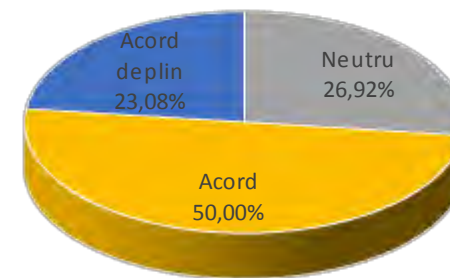
7. În cadrul orelor de instruire practică formatorii au folosit suficiente exerciții practice pentru a asimila cunoștințele predate



8. Considerați că au fost atinse așteptările dumneavoastră în legătură cu acest curs/program de formare

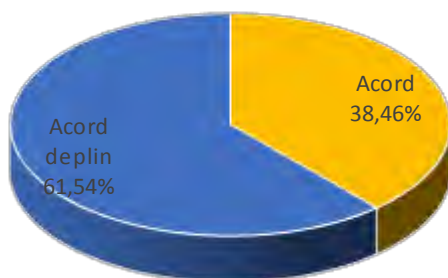


9. Organizarea unui curs/program de formare cu această temă este foarte necesar

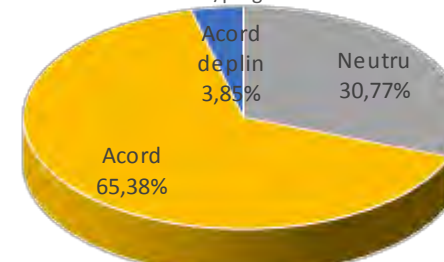


Partea a II-a - Aprecierea privind modul de organizare a cursului/programului de formare

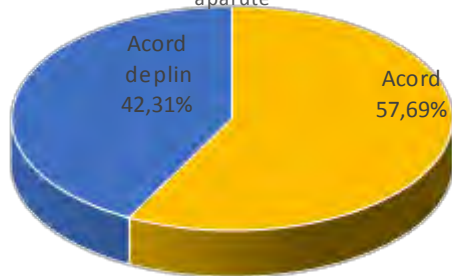
10. Am aflat/învățat cel puțin trei lucruri noi



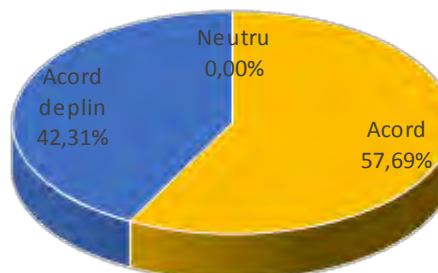
1. Ce părere aveți privind implicarea responsabilului de curs în organizația și desfășurarea cursului/programului



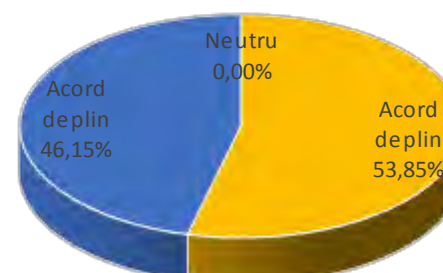
2. Pe timpul desfășurării cursului responsabilul de curs a fost amabil și dispus să rezolve toate problemele apărute



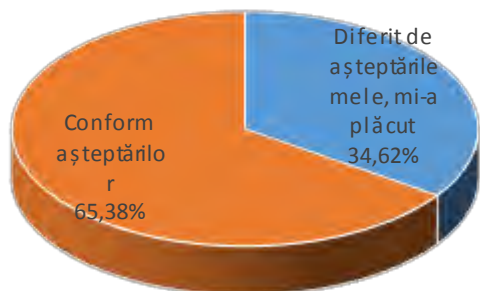
3. Relația cu personalul firmei corespunde exigențelor dumneavoastră



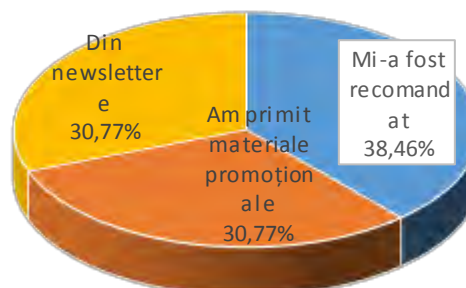
4. Orarul cursului a fost convenabil



5. A fost cursul la nivelul așteptărilor dumneavoastră

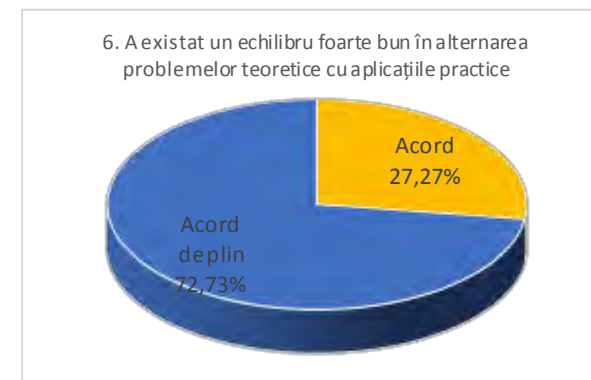
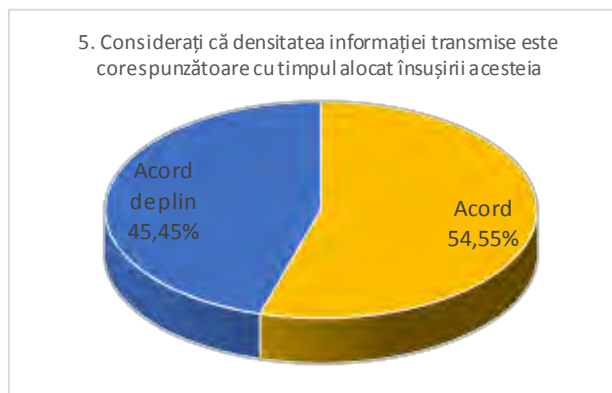
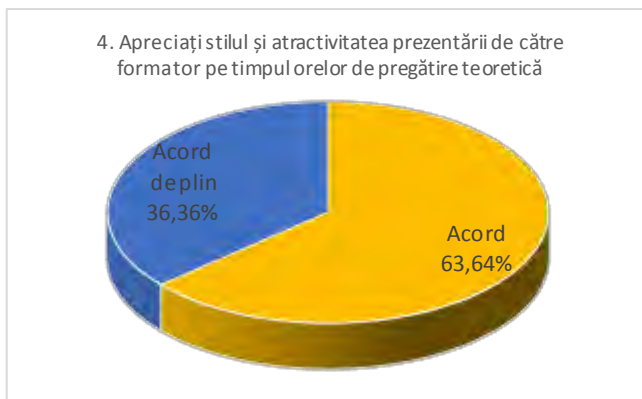
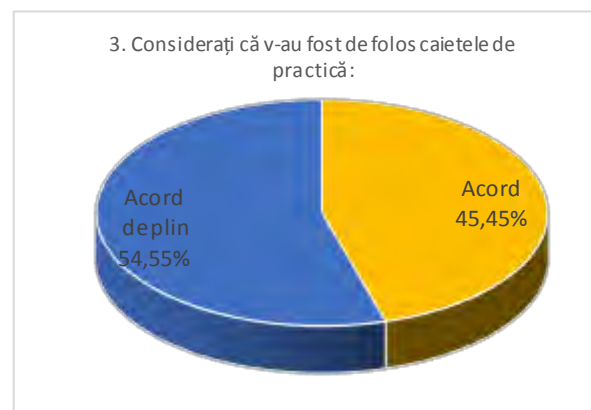
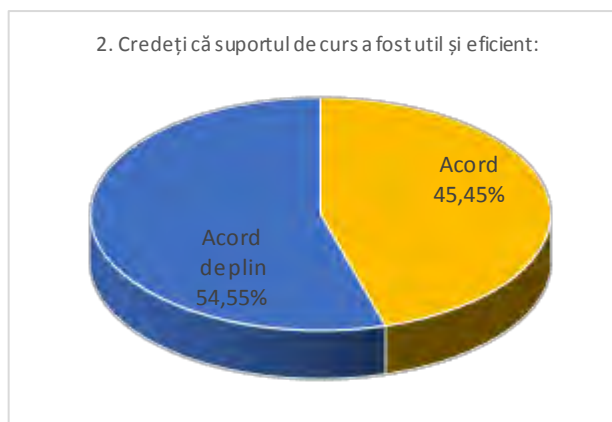
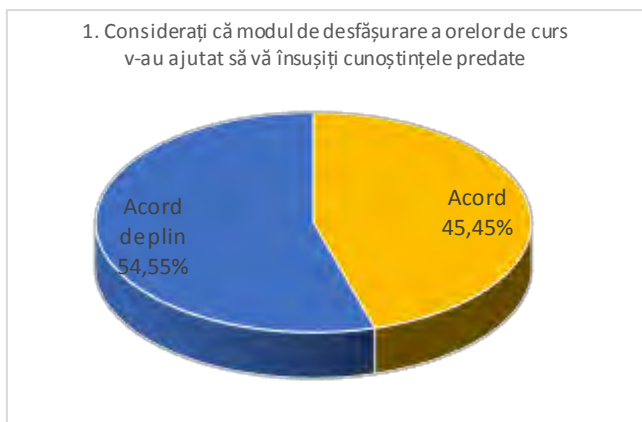


6. De unde ați aflat de acest curs?

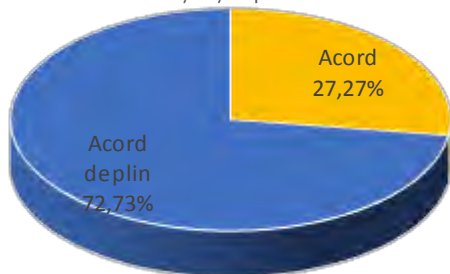


Anexa nr.8 – (Rezultatele chestionarului de evaluare a cursului de dulgher, tâmplar, parchetar – seria a III-a – Reșița)

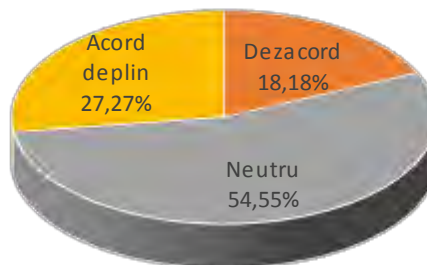
Partea I – Aprecierea privind modul de desfășurare a cursului.



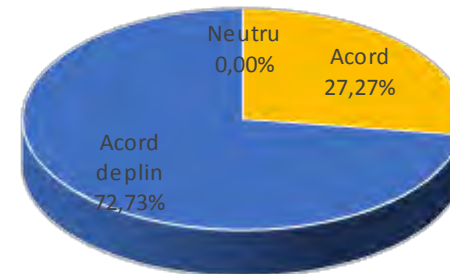
7. În cadrul orelor de instruire practică formatorii au folosit suficiente exerciții practice pentru a asimila cunoștințele predate



8. Considerați că au fost atinse așteptările dumneavoastră în legătură cu acest curs/program de formare

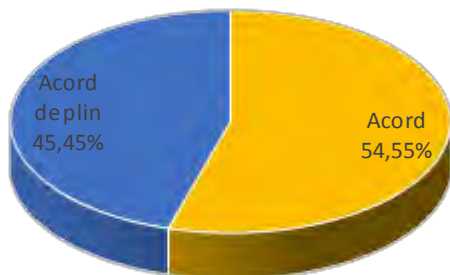


9. Organizarea unui curs/program de formare cu această temă este foarte necesar

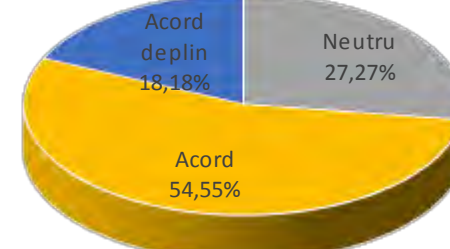


Partea a II-a - Aprecierea privind modul de organizare a cursului/programului de formare

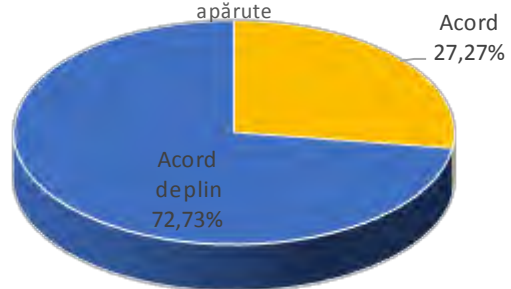
10. Am aflat/învățat cel puțin trei lucruri noi



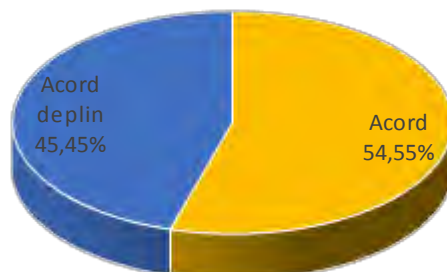
1. Ce părere aveți privind implicarea responsabilului de curs în organizarea și desfășurarea cursului/programului



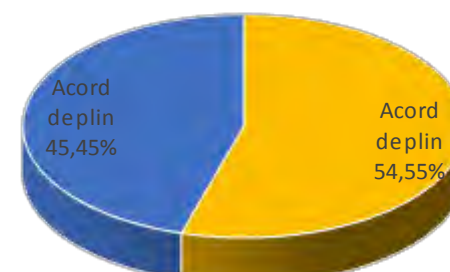
2. Pe timpul desfășurării cursului responsabilul de curs a fost amabil și dispus să rezolve toate problemele apărute



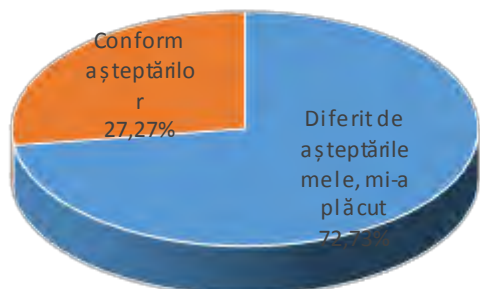
3. Relația cu personalul firmei corespunde exigențelor dumneavoastră



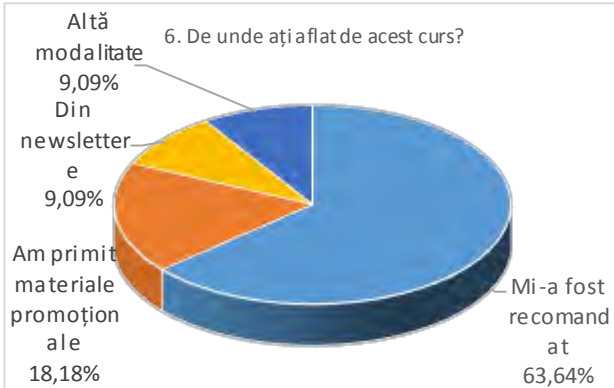
4. Orarul cursului a fost convenabil



5. A fost cursul la nivelul așteptărilor dumneavoastră

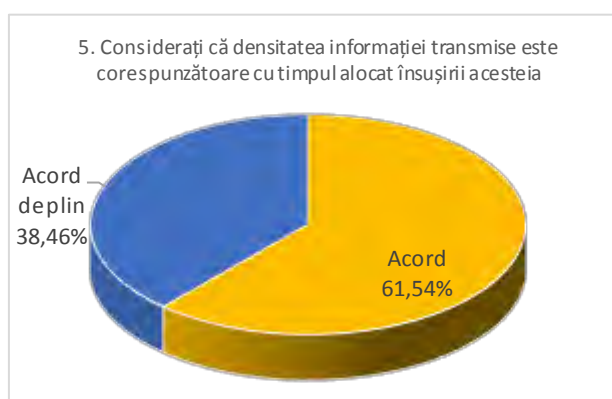
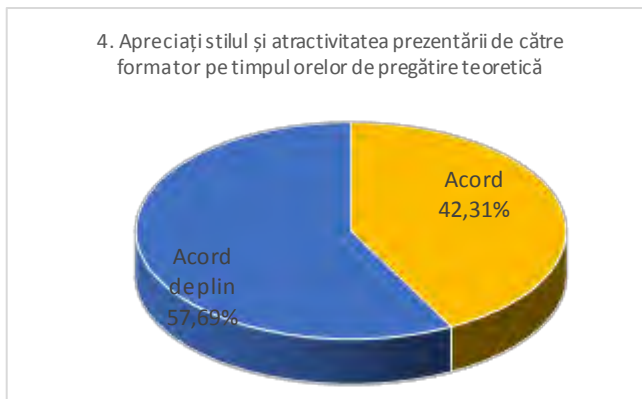
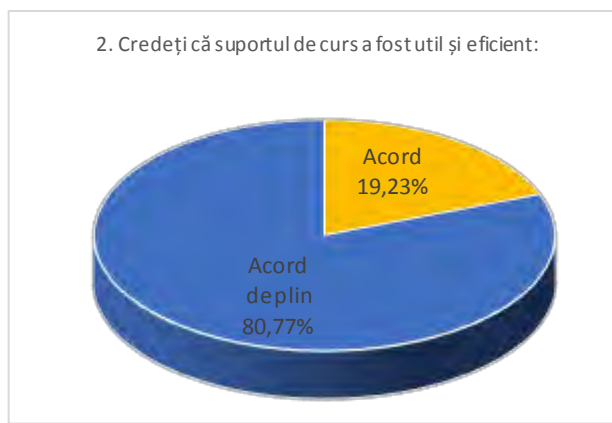
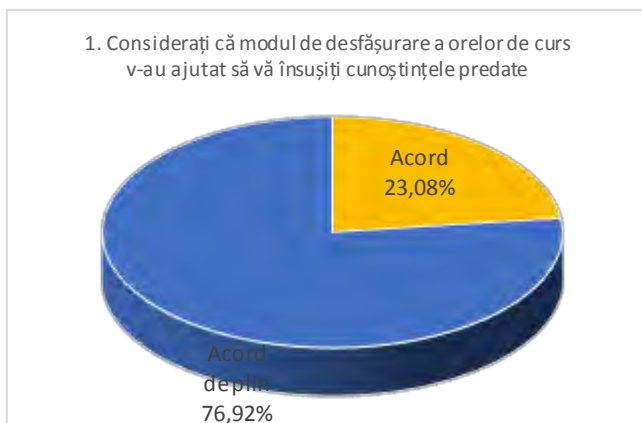


6. De unde ați aflat de acest curs?

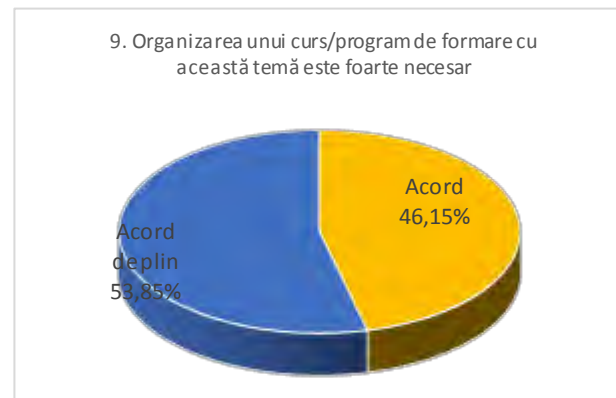
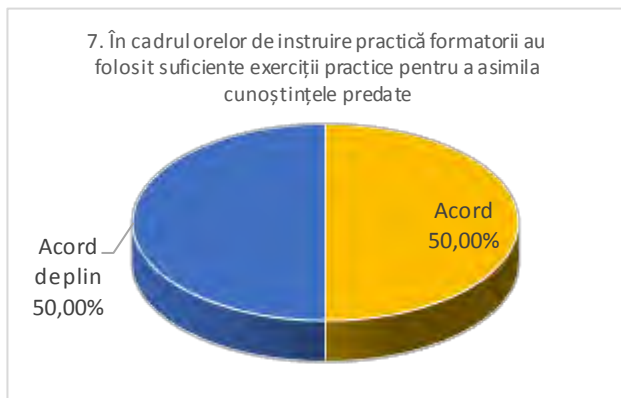


Anexa nr.9 – (Rezultatele chestionarului de evaluare a cursului de brutar – Reșița)

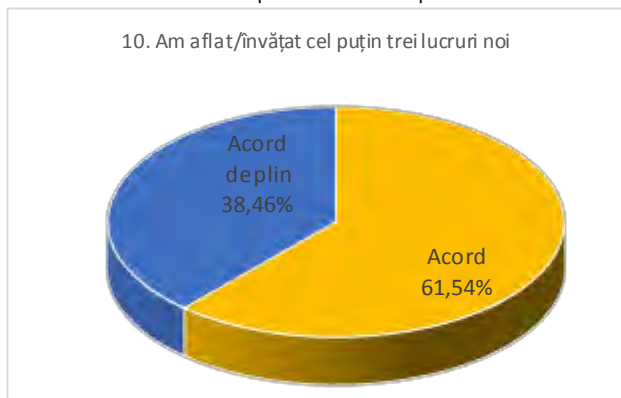
Partea I – Aprecierea privind modul de desfășurare a cursului.



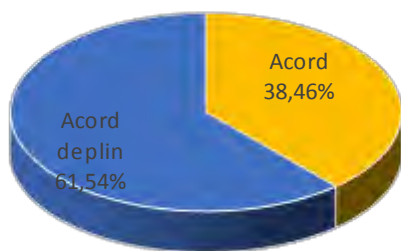
GHID DE BUNE PRACTICI
pentru calificarea in domenii inovative pentru angajații
fostelor zone industrializate din regiunile Vest si Centru



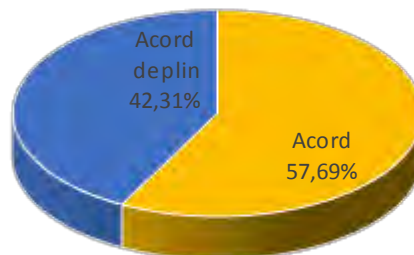
Partea a II-a - Aprecierea privind modul de organizare a cursului/programului de formare



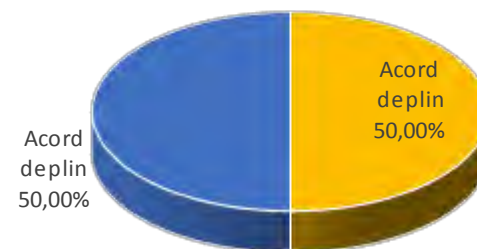
2. Pe timpul desfășurării cursului responsabilul de curs a fost amabil și dispus să rezolve toate problemele apărute



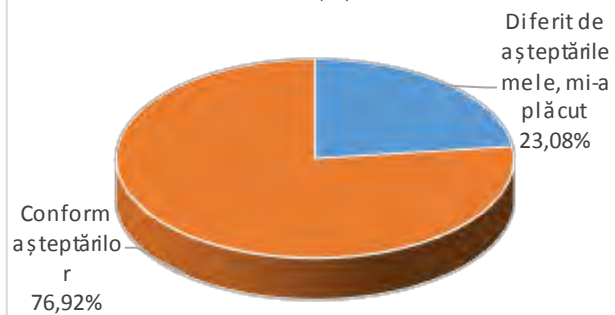
3. Relația cu personalul firmei corespunde exigențelor dumneavoastră



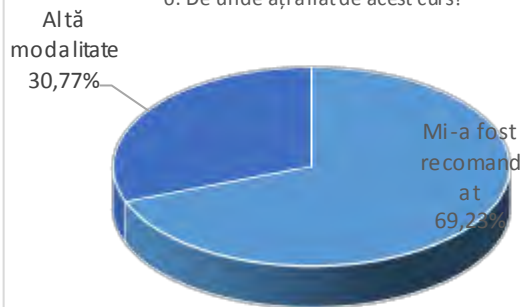
4. Orarul cursului a fost convenabil



5. A fost cursul la nivelul așteptărilor dumneavoastră

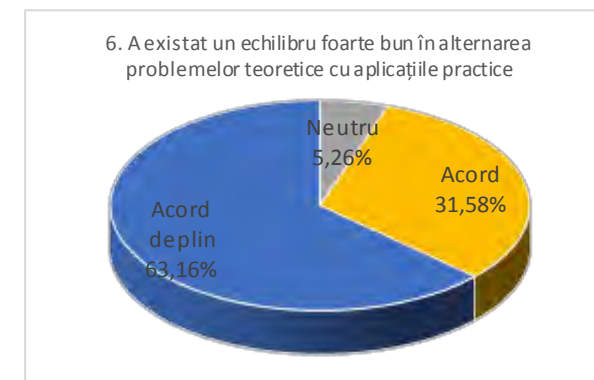
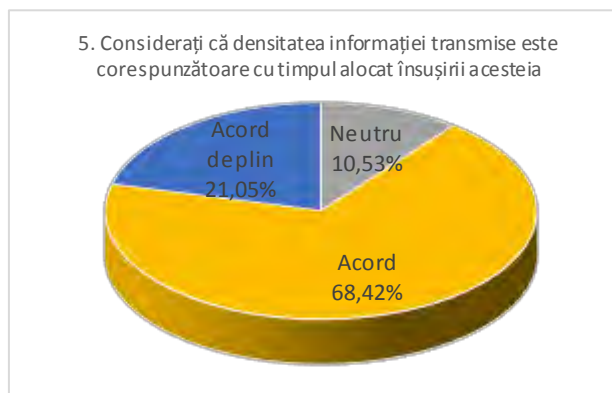
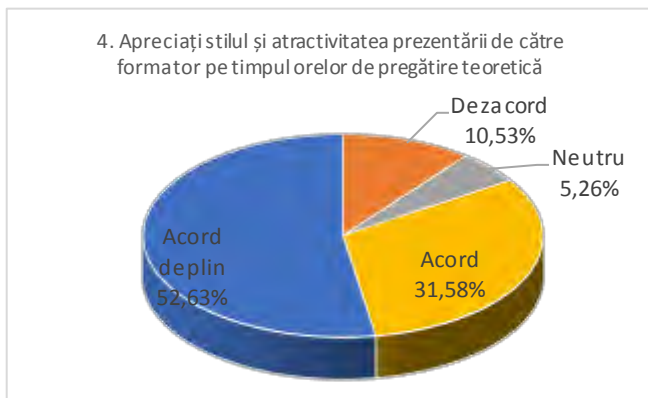
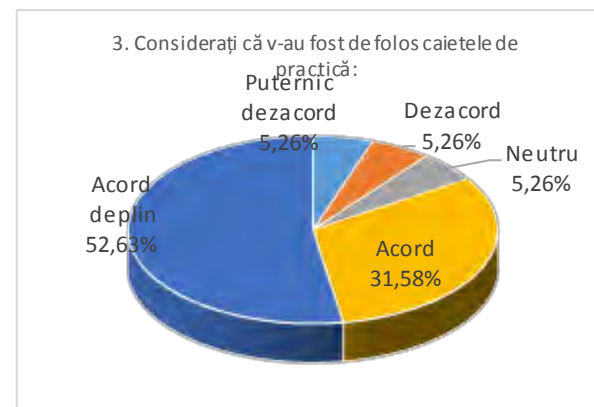
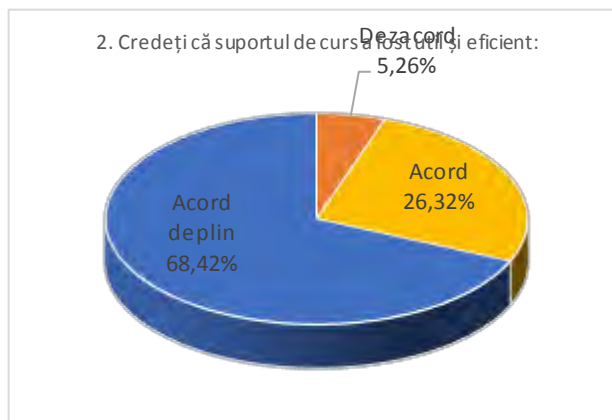
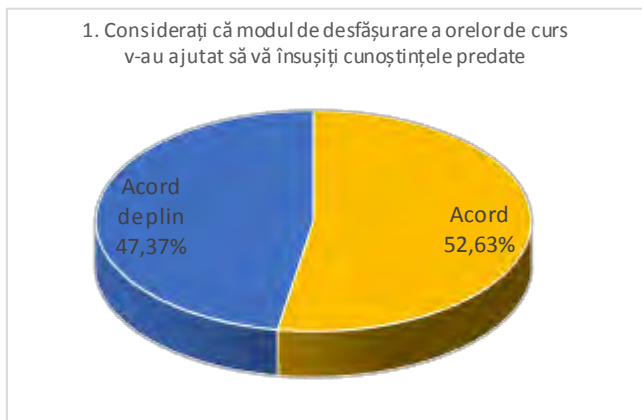


6. De unde ați aflat de acest curs?

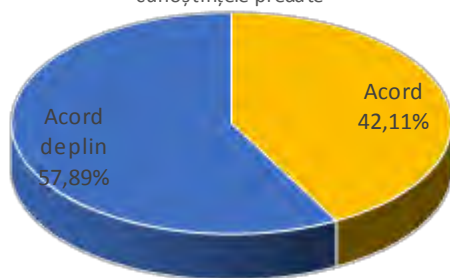


Anexa nr.10 - (Rezultatele chestionarului de evaluare a cursului de măcelar – Reșița)

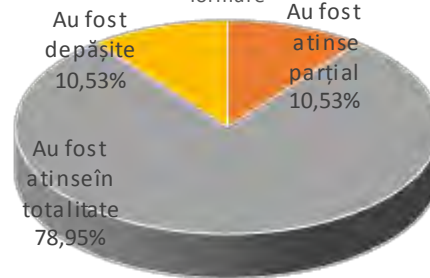
Partea I – Aprecierea privind modul de desfășurare a cursului.



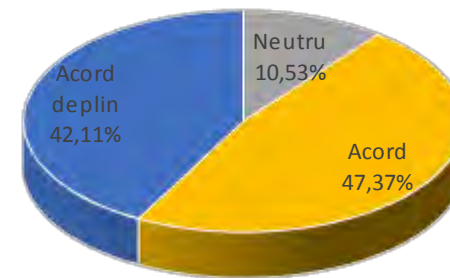
7. În cadrul orelor de instruire practică formatorii au folosit suficiente exerciții practice pentru a asimila cunoștințele predate



8. Considerați că au fost atinse așteptările dumneavoastră în legătură cu acest curs/program de formare

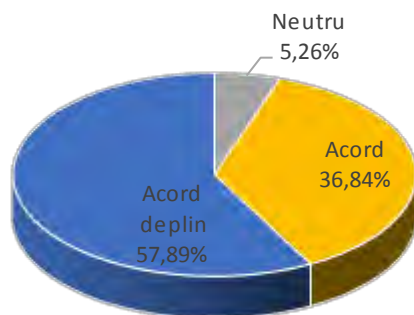


9. Organizarea unui curs/program de formare cu această temă este foarte necesar

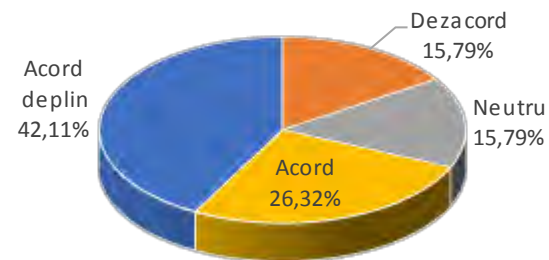


Partea a II-a - Aprecierea privind modul de organizare a cursului/programului de formare

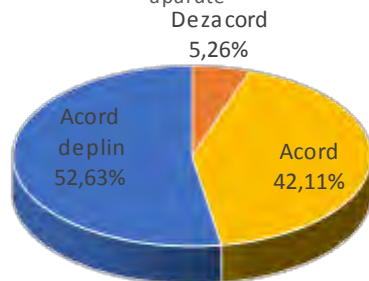
10. Am aflat/învățat cel puțin trei lucruri noi



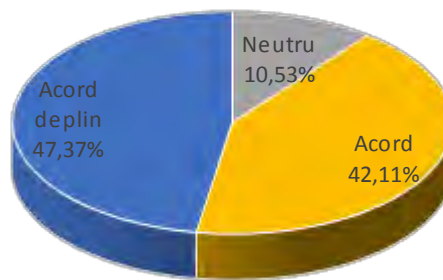
1. Ce părere aveți privind implicarea responsabilului de curs în organizarea și desfășurarea cursului/programului



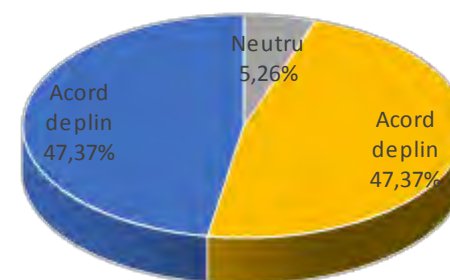
2. Pe timpul desfășurării cursului responsabilul de curs a fost amabil și dispus să rezolve toate problemele apărute



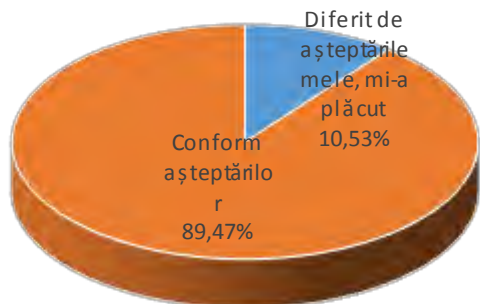
3. Relația cu personalul firmei corespunde exigențelor dumneavoastră



4. Orarul cursului a fost convenabil



5. A fost cursul la nivelul așteptărilor dumneavoastră

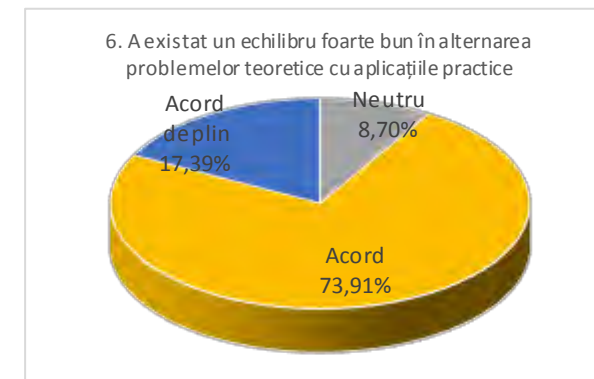
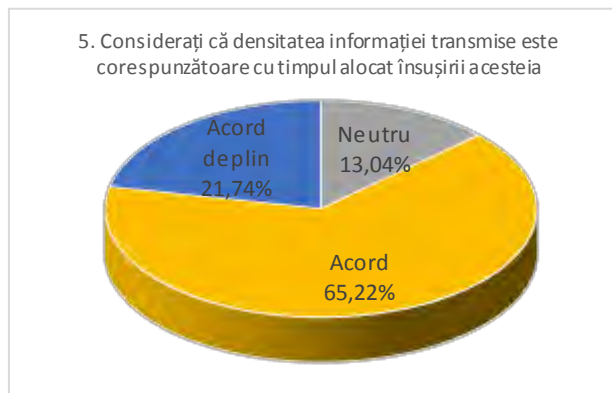
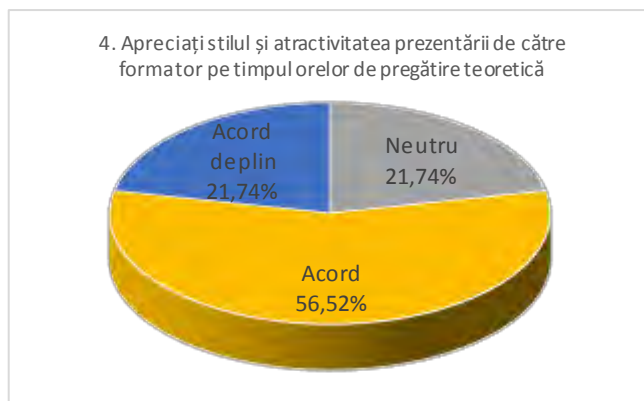
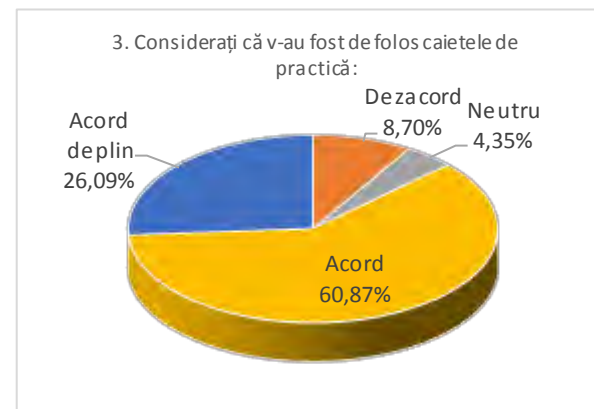
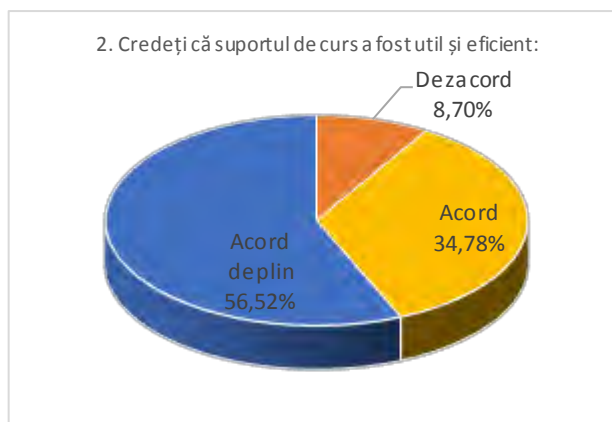
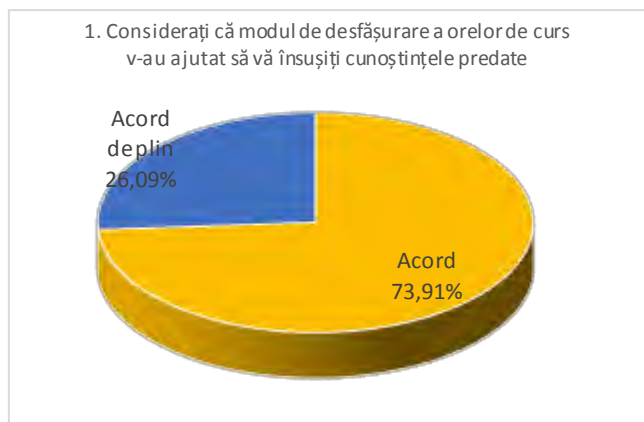


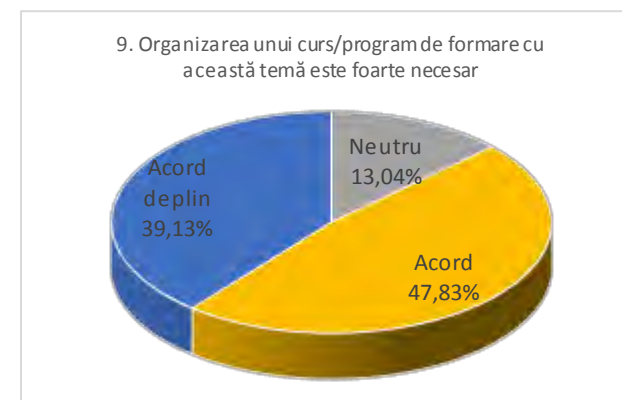
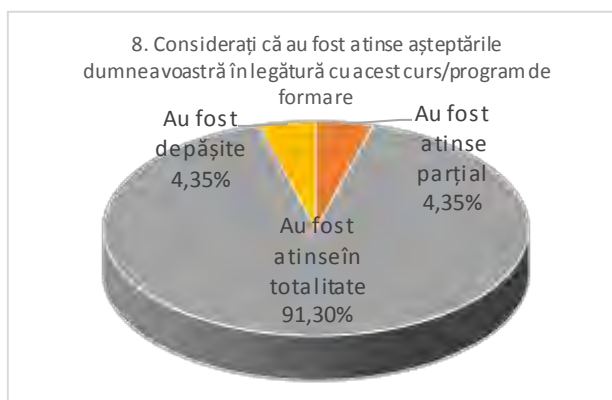
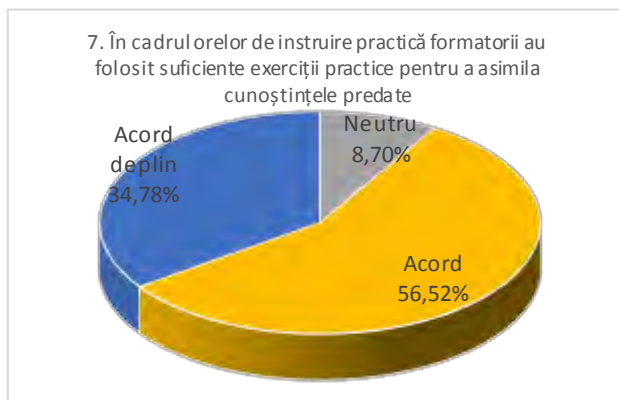
6. De unde ați aflat de acest curs?



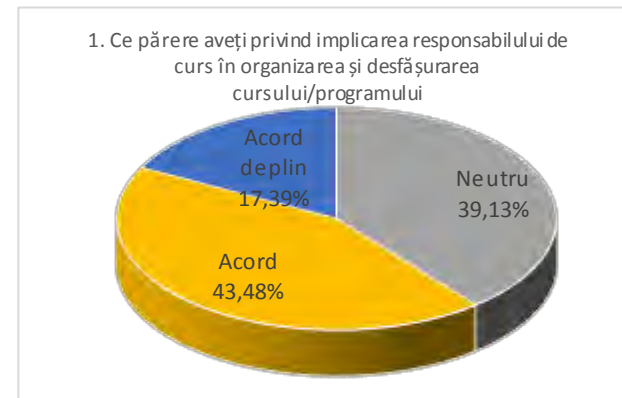
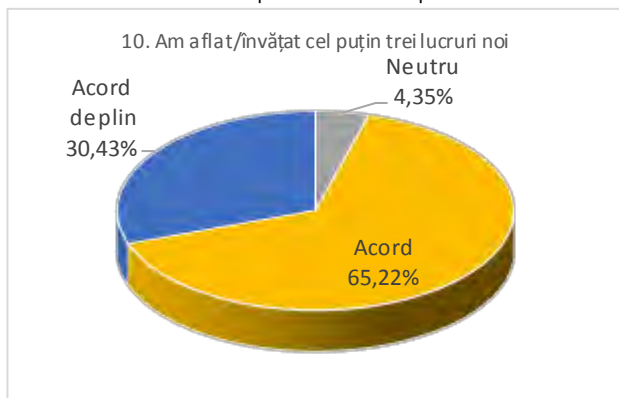
Anexa nr.11 – (Rezultatele chestionarului de evaluare a cursului de mecanic vulcanizator - Reșița)

Partea I – Aprecieri privind modul de desfășurare a cursului.

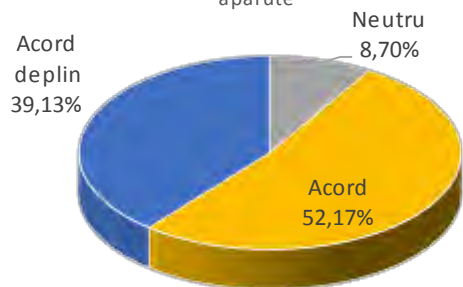




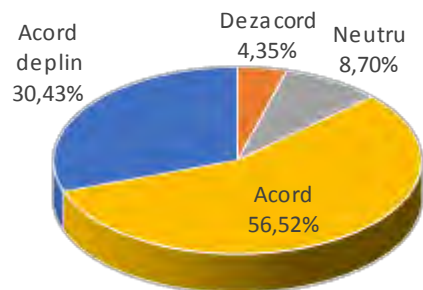
Partea a II-a - Aprecierea privind modul de organizare a cursului/programului de formare



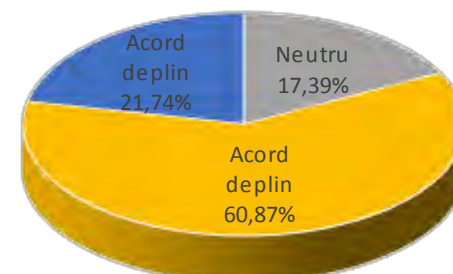
2. Pe timpul desfășurării cursului responsabilul de curs a fost amabil și dispus să rezolve toate problemele apărute



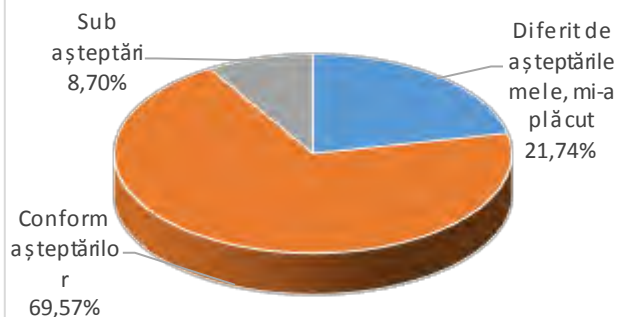
3. Relația cu personalul firmei corespunde exigențelor dumneavoastră



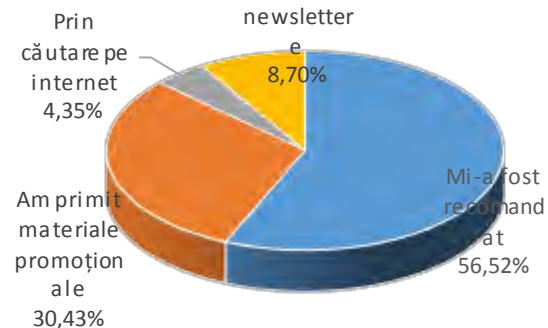
4. Orarul cursului a fost convenabil



5. A fost cursul la nivelul așteptărilor dumneavoastră



6. De unde ați aflat de acest curs?



Mulțumim tuturor experților
implicați în realizarea
prezentului material

Parteneriatul proiectului